

---

---

**HUNYADI MÁTYÁS**  
**MAGYAR - ANGOL KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ**  
**ÁLTALÁNOS ISKOLA**

---

---

„Az Év Nevelőtestülete 2007 Cím” Kitüntetettje  
Jász – Nagykun – Szolnok Megye „Európa Díjával”  
Kitüntetett iskola 2012.

**MUNKATERV**

**2023 – 2024**

**Készült a magyar – angol két tanítási nyelvű oktatás 20.  
tanévében**



**A NEVELŐTESTÜLET ELFOGADTA: 2023. AUGUSZTUS 31.**

Dátum: 2023-08-26

Szécsi Pál  
igazgató

PH.:

# 1. TARTALOMJEGYZÉK

1.	<u>Tartalomjegyzék</u>	2
2.	<u>Helyzetelemzés</u>	5
2.1	<u>Személyi feltételek</u>	5
2.1.1	<u>Megbízási szerződéssel ellátott feladatok:</u>	5
2.1.2	<u>Minősítési eljárásban résztvevő kollégák:</u>	5
2.1.3	<u>Vezetői információk:</u>	6
2.1.4	<u>A tantárgyfelosztás:</u>	6
2.2	<u>Diáklétszám, tanulócsoportok</u>	6
2.3	<u>Tárgyi feltételek</u>	6
2.4	<u>Kockázati tényezők a tanévben</u>	7
3.	<u>A tanév feladatainak bemutatása</u>	7
3.1	<u>Az előző tanévről, tan évekről áthúzódó feladatok</u>	8
3.2	<u>A pedagógiai-program célkitűzéseiből az aktuális tanévre vonatkozó feladatok</u>	8
3.3	<u>A tanév rendjéből adódó feladatok</u>	11
3.3.1	<u>A tanév legfontosabb időpontjai:</u>	11
3.3.2	<u>Áthelyezett munkanapok:</u>	14
3.4	<u>Az intézményi hagyományokból adódó feladatok</u>	14
3.5	<u>Sikerkritériumok:</u>	14
3.6	<u>Belső ellenőrzés tervezése 2023-2024. tanév</u>	15
4.	<u>feladatok részletes ütemterve</u>	19
5.	<u>Javaslat az 6 tanítás nélküli munkanap felhasználására:</u>	28
6.	<u>Megbízások</u>	29
7.	<u>A munkaterv elfogadására vonatkozó záradék</u>	29

**„Annak, aki nem gondol, és nem tervez jó előre, a gond kopogtat ajtaján.”  
(Konfucius)**

**A Hunyadi Mátyás Magyar – Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, 2023 - 2024. évi munkatervének elkészítésekor figyelembe vettük a jogszabályi előírásokat, az intézményi önértékeléshez kapcsolódó tapasztalatokat, az intézményi és vezetői tanfelügyelet észrevételeit, a fenntartó Karcagi Tankerület, a szülői és diákközösség elvárásait, a vezetői pályázat elemeit, a szakmai közösségek elképzeléseit, az elmúlt évtized tapasztalatait, valamint erősségeinket és fejlesztendő területeinket.**

Figyelembe vettük továbbá a pályázatokkal kapcsolatos fenntartási kötelezettségünket is. Ezek mellett a tanév végi beszámolóban megfogalmazott értékelésből levezetett feladatokat határoztunk meg.

Az éves munkaterv tartalmazza azokat a közös célokat és feladatokat, amelyek intézményi szinten megvalósításra várnak.

A munkatervvel kapcsolatban megtörténtek a szükséges véleményeztetési feladatok. A Munkaterv és a Tanév rendje együttesen tartalmazza a feladatokat és azok végrehajtásának határidejét, felelőseit. Mindkét dokumentum a tanévnyitó tantestületi értekezlet határozataival lép hatályba. A kiemelt feladatokra külön forgatókönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az érdekelt tantestületi tagok részfeladatait is.

Az iskolavezetés rendszeres vezetői értekezletein (melyet keddenként tart) – indokolt esetben – módosíthatja a Tanév rendjének időpontjait, amelyről időben tájékoztatja a szülői kört (a szokásos módon: az iskola honlapján keresztül). A vezetői értekezlet döntéseiről a tantestület tagjait tájékoztatni kell. A tanév során a munkaterveik módosítása a tantestületeik, illetve az intézményvezető jóváhagyásával lehetséges

#### **Újdonságok a 2023-2024-es tanévben:**

- **Jogszabályi változások. (új törvény a foglalkoztatásról; annak végrehajtási rendelete; a tanév rendjét meghatározó jogszabály)**
- **NAT 2020; új tantárgyak, teljes vertikális 1 – 8. évfolyamon...**
- **A pedagógus fluktuáció miatti - több új munkatárs beilleszkedésének segítése**
- **3 első osztály beindítása (egy kéttannyelvű, két általános tantervű)**
- **Új életpálya - bérezési rend bevezetése**

#### **Tartalmi vonatkozásokat meghatározó dokumentum - háttér:**

- **A NAT 2020 teljes alkalmazása – Helyi Tanterv 1 – 8 évfolyamra**
- **Dráma és Állampolgári ismeretek tantervi adaptációja.**

#### **Külső szabályozók:**

- **A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény**

- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A pedagógusok életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- 401/2023 Kormányrendelet (VIII.30.) A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról (2024.január 1-től lép életbe)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt-vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet
- A 2024. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 15/2023. (VII. 13.) GFM rendelet.
- A belügyminiszter 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről

#### **Belső szabályozók:**

- Szakmai alapidokumentum
- Pedagógiai program
- Szervezeti és működési szabályzat
- Házirend

## 2. HELYZETELEMZÉS

### 2.1 SZEMÉLYI FELTÉTELEK

**Tantestületünk létszáma a feladatokhoz szűkösen elegendő, szakmai összetétele fejlesztést igényel. A Karcagi Tankerületi Központ igyekszik a feladatokhoz megfelelő számú státuszt biztosítani.** Ebben az évben az induló 3 első osztály számára megfelelő a tanítói állomány. Az engedélyezetthez képest 54 fő foglalkoztatásánál tart az iskola a pedagógus fluktuáció illetve a szakemberek érdeklődésének hiánya miatt. Többen tervezetten illetve váratlanul kiléptek sorinkból. Elhagyta iskolánkat: Sándor-Héja Brigitta, Nagy Edit, Fehér Mária, Hegedűs Edit, Nagy Judit, Urbánné Baranyai Tünde, Farkas-Osváth Enikő. Az átszervezés miatt búcsúztunk az SNI tagozat pedagógusaitól... Nyugdíjba vonult: Holp Erzsébet. Lejárt a szerződése: Mihály Enikő, Papp Georgina kollégánknak. A Gyes-en lévő munkatársak (Tóth-Bukta Emese, Popovics – Nagy Nóra, Bakondiné Waldeck Nóra) illetve az üres státuszok megfelelő szakemberekkel való pótlása komoly feladat.

Ebben az évben új kartársak: Balogh Brigitta Erika, Szatlócki Marianna, Tóvizi – Kis Fruzsina, Györgyné Tóth Krisztina,

Visszatérők: Juhász Béláné, Poczai Józsefné, Gaálné Szuknovics Éva, Ráczné Szűrös Mária,

Óraadók: Baranyi Zsuzsanna, Barta Bernadett, Tóth Emese, Fehér Ferenc, Kara Róbert, Lippainé Oskolás Piroska.

Különösen fontosnak tartjuk a tanítói, magyar, kémia, angol, angol nyelvű tantárgyak, testnevelés, tanításának, a gyógypedagógia ellátás, a délutáni napközis feladatok felkészült szakemberekkel történő pótlását, fejlesztését. A szakos ellátottság javítását elsősorban posztgraduális képesítések, a szakmai továbbképzések támogatásával kívánjuk fokozni. Sajnos néhány hiány szak indítása is problémákba ütközik a felsőoktatásban. **Törekedni kell arra, hogy szakképzett munkatársakat foglalkoztassunk, illetve a munkatársak közül egyre kevesebben legyenek csak egy szakos tanárok és csak tanítói képesítésűek. Az intézményben a szakos ellátottság hosszú éveken át közel 100%-os volt, ilyen pedagógushiánnyal eddig nem találkoztunk.**

**A NOKS-os dolgozók száma 5; a technikai munkatársak 13-an,** a közfoglalkoztatottak száma csökken, jelenleg 2 fő. Komoly gond a pedagógiai asszisztensek kis létszáma!

---

#### 2.1.1 MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉSSEL ELLÁTOTT FELADATOK:

Iskolánkban a szakos feladatok ellátása, illetve a hiányszakmák esetében szükséges óraadó pedagógusok foglalkoztatása. Ilyen feladatok a kémia, angol, történelem tanítói - napközis feladatok, a gyógypedagógia, testnevelés területén vannak.

---

#### 2.1.2 MINŐSÍTÉSI ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐ KOLLÉGÁK:

Ettől az évtől változott a minősítés szabályozása. Folyamatosan zajlik a pedagógusok minősítése. A pedagógusok minősítési rendszere által megadott tevékenységek, feladatok alapján ebben a tanévben is számítunk minősítésre és ami eddig biztos az intézményi tanfelügyeletre is. A minősítés megkezdése előtt távozott Sándor – Héja Brigitta...

Minősítési eljárásban – mint bizottsági tag - csak az iskolavezetés három tagja vehet részt az előírásoknak megfelelően.

---

#### 2.1.3 VEZETŐI INFORMÁCIÓK:

Az intézmény vezetői szerkezete követi a feladatokból adódó területeket. A munkaközösségi tagságot felülvizsgáltuk, indokolt a 9 munkaközösség megtartása. A munkaközösségekben a Felső munkaközösség esetében szükség van a vezető pótlására, A többiek eddig megfelelő módon látták el feladatukat.

**Az iskolavezetés rendszeresen ülésezik. A vezetői értekezletek minden hónap első keddjén, a munka-közösségi értekezletek a többi keddi napra ütemezve (pedagógusok részt tudjanak venni mindegyiken) kerülnek lebonyolításra.**

A tájékoztatások, utasítások, hírek körlevélben, faliújságon, a közösségi háló pedagógus csoportjában, a KRÉTA - Emilen kerülnek a kollégákhoz. Az iskolavezetés tagjai munkarendjüknek megfelelően 07<sup>30</sup> – 16<sup>15</sup> óra között tartanak ügyeletet.

#### 2.1.4 A TANTÁRGYFELOSZTÁS:

Többszörös egyeztetés után – **a személyi kapacitást, a szakmaiságot figyelembe véve - elkészült. A leterhelés mindenkire kiterjedően egyenletes nagy, meghaladja az – ez év szeptemberétől kötelező - 24 órát.** Iskolánk pedagógushiánnyal küzd. A mai helyzetben sokunktól áldozatot követel. Igyekeztünk a telephelyek közötti vándorlást csökkenteni. **A jogszabályok figyelembe vétele és betartása mellett 2 fő pedagógiai asszisztens, 2 fő iskolatitkár, 1 fő rendszergazda foglalkoztatását engedélyezi. A munkánkat közhasznú foglalkoztatottak is segítik munkájuk nélkülözhetetlen.**

#### 2.2 DIÁKLÉTSZÁM, TANULÓCSOPORTOK

**Iskolánk aktuális tanulói létszáma: 508 (a számított 536). A kihasználtság már 100% alatti.**

**A 2023-2024-es tanévben 25 osztályban tanítunk. E tanévben 13 osztály van az alsó évfolyamokon és 12 osztály a felsőben. Több osztályban kérnünk kellett a fenntartó engedélyét az osztályok összevonására, mert jelentősen csökkent a tanulói létszám.** Legnagyobb gondunk a 2H – 3H tanulói arány, mely jelentős ingadozást mutat.

**A tantermi infrastruktúra ideális kihasználása a jellemző, ezért be tudtuk vezetni az egy osztály egy tanterem rendszert, mely a fegyelem és a vagyonbiztonság területén is javulást hozhat. E mellett szaktantermeket is használunk: természettudományi, művészeti, idegennyelvi, informatikai területen. Végre van könyvtártermünk és jó színvonalú ebédlőnk is. A segítségre szoruló gyerekek rendelkezésére fejlesztő terem és „Arizóna szoba” is van.**

A 2023 – 2024-es tanévben is minden diákunk kap ingyen tankönyvet. A GYVK-ás tanulók tanszercsomagban részesülnek.

#### 2.3 TÁRGYI FELTÉTELEK

Intézményünk a Hunyadi u. 4/a. és 6. sz. és a Pozderka u. 1. sz. Kossuth tér 5. sz. alatti 4 épületben található. **Alapvető gondunk: A szétaprózottság.** A négy iskolaépületben (Hunyadi u. 6, Kossuth tér 5, Pozderka u. 1, Hunyadi u. 4/a) összesen 29 tanterem és 5 csoportszoba/ fejlesztő terem, 5 szaktanterem, 1 tornaterem 2 tornaszoba található, mely rendkívül jó lehetőségeket biztosít a csoportbontásra is. Sok gondot okoz a tornaterem szűkösége és a testnevelés – sport infrastrukturális szűkösége, a sportudvar felújításra szorult! **Különösen zsúfolt a főépület 200 m<sup>2</sup> tornaterme.**

„Belvárosi telephelyen” - igaz a korábbiakhoz képest csökkenő mértékű - feszültséget jelent a Kodály AMI-vel a társbérlet. A költözés után IKT termet alakítottunk ki. Komoly akadály a gyermekek szociális igényeinek ellátása, **kevés a mosdó és illemhely. A tisztasági meszelések megtörténtek. Az étkeztetés során is problémákkal küzdünk.**

**Betonozott sportudvar** (felújításra, fejlesztésre szorul), a székhely iskola egykori játszóterének helye (most kondi park) a mozgásos tevékenységek helyszíne, bár a testnevelők ezt kis mértékben használták ki az elmúlt évben. A székhely és a kiskúti udvar egy jelentős része díszkő burkolattal fedett, mely kulturáltabbá teszi az udvari területeket, a járda rész felújítva lett. A kiskúti tornaszoba (60 m<sup>2</sup>), belvárosi tornaszoba (90 m<sup>2</sup>) és kisméretű tornaterem kb. 200 m<sup>2</sup>-es áll rendelkezésre, melyeket teljes mértékben kihasználunk. A néptánc oktatása miatt ebben a tanévben is a Hunyadi u. 4/a épületet is az oktatás színhelyei közé tartozik.

Elektronikus eszközeink egyre javuló szinten vannak, mind minőségben – korszerűségben, mind darabszámban. A használhatóság fenntartása érdekében **az interaktív táblák/projektorok/izzók karbantartása/cseréje elengedhetetlen.**

**Fejlesztendő eszközök:** könyvtári állományok, könyv, digitális-tár. Habilitációs fejlesztőeszközök és délutáni szabadidős tevékenységekhez játékok. Fontos lenne a beszerzett sporteszközök és szemléltető eszközök, térképek használata! Természetesen a pedagógusok felelőssége mentén, a rongálódások megakadályozása érdekében!

#### 2.4 KOCKÁZATI TÉNYEZŐK A TANÉVBEN

- A pedagógiai – szakmai feladatok ellátásának romlása a szakemberhiány miatt.
- A tanulói átrétegződés állandósulása.
- A telephelyek közötti pedagógus – vándorlás, bár törekszünk az órarend ideálisabbá tervezésére, illetve szolgálati kerékpárt biztosítunk; a KTK pedig fizeti a benzinköltséget...
- A fentiek miatti imázsromlás...

#### 3. A TANÉV FELADATAINAK BEMUTATÁSA

- A NAT, a Kerettantervnek a „kéttannyelvű” irányelveknek megfelelő Helyi Tantervünk Pedagógiai Programunk, követelményei alapján.
- **A szociális készségek fejlesztése, közösségi lét szabályinak kialakítása, betartatása.**
- **Az alapkészségek és a kommunikációs készség fejlesztése.**
- **Az elemi alapkészségek területén lemaradással iskolába kerülő tanulók hátrányainak csökkentése, tanulási sikerességük javítása.**
- **A tanulók életkorához, képességéhez alkalmazkodó pedagógiai módszerek, eszközök, tanmenetek alkalmazása.** (tananyag racionalizálása, minimum követelmények megismertetése a diákokkal, szülőkkel)
- A tanulók motiváltságának erősítése. (valóságos célkitűzéssel, játékkal, eszközökkel, pedagógiai módszerekkel, dicsérettel...)
- **Tehetséggondozás.** (tanórai differenciálás, szakkörök, versenyeztetés)

- **Az egészséges életmód kialakításának fejlesztése, mozgás, sport kiemelkedő fontossága.** (tanítók, napközis nevelők, testnevelők, osztályfőnökök; iskolai városi és országos akciókhoz kapcsolódás)
- **Környezettudatos magatartás kialakítása;** biztosítani kell az ehhez szükséges tárgyi feltételeket.
- **Az intézményről alkotott pozitív kép megtartása! A kialakuló új státusz pozitív elemeinek megmutatása.**
- Óvodások iskola – kóstoló, **iskolanyitogató programja**, a leendő osztálytanítók megnevezése, menedzselése, beiratkozás professzionális előkészítése.
- **Az iskola és a szülők együttműködésének erősítése. (osztályfőnökök, a szülői szervezet és a jól működő DÖK bevonása)**
- **Pályázatok adta lehetőségek minél jobb kihasználása. (eszközfejlesztésre, szakmai munkánk erősítésére)**
- **A tanulás védelmét segítő program.** Az iskolai rend és fegyelem megszilárdítása, következetes betartatása, jobbítása.
- **Belső személyes, szakmai kapcsolatok erősítése.** Gyakornokok mentorálása
- **Felkészülés az intézményi tanfelügyeleti látogatásra.**
- **Felkészülés a kötelező és önként vállalt pedagógusminősítési folyamatra.**
- Feladatorientált csoportok kialakítása (ünnepségekre, versenyszervezésre, mérésekre, órarend-készítésre, pályázat menedzselésére).
- Az ötödikes osztályfőnökök kijelölése után intenzív kapcsolatfelvétel az alsó-felső átmenet könnyebbé tétele érdekében.
- **Tárgyi eszközeink, tantermeink, tanszereink fokozott védelme.** (különös tekintettel a testnevelés, matematika, informatika és az idegen nyelvi oktatáshoz kapcsolódóan; illetve az alsós fejlesztőeszközök kapcsán)

### 3.1 AZ ELŐZŐ TANÉVRŐL, TANÉVEKRŐL ÁTHÚZÓDÓ FELADATOK

- **Pedagógus önértékelés** lebonyolítása.
- Iskolai szokásrend stabil kialakítása – a házirend és a tanulásvédelmi program működésének biztosítása.

### 3.2 A PEDAGÓGIAI-PROGRAM CÉLKITŰZÉSEIBŐL AZ AKTUÁLIS TANÉVRE VONATKOZÓ FELADATOK

- **Tantárgyi és neveltségi mérések**

**Az oktatási kormányzat által előírt mérések, kompetenciamérések. (4 - 8.)**

**Testneveléshez kapcsolódó mérés.**

**Belső minősítő vizsgák felülvizsgálata. (írásban, projektben, fakultatívan)**



- **Tehetségfeltárás - Tehetségfejlesztés**

Szakkörök, érdeklődési körök, ha van rá kereslet és óratömeg.

Művészeti iskolák. (néptánc, vizuális, zeneoktatás).

Atlétika, úszás oktatási programba szervezése.

Differenciált képességfejlesztés, halmozottan hátrányos helyzetűek fejlesztése.

- **Tanulmányi és sport versenyek**

**Az országos**, megyei, városi, iskolai **versenyeket foglaljuk rendszerbe**, a fejlesztési elképzeléseink alapján.

Az ISK működtetése, új sportágak bevezetése a mindennapos testnevelés körébe.

**Diákolimpiai indulás szorgalmazása kézilabdában, atlétikában**, esetleg strand - röplabdában.

- **Sajátos nevelési igényű, hátrányos helyzetű, speciális szükségletű gyermekekkel, tanulókkal való foglalkozás**

**Differenciált képességfejlesztés.** A délutáni órák működtetése függvényében.

A szakvéleményekben foglaltak végrehajtása.

Az SNI-s BTMN-s tanulók fokozott tanórai megsegítése differenciálásuk a módszerek, tanóraszervezés, tananyag, számonkérés és követelmények tekintetében.

**Gyógytestnevelés kialakult szervezettségének további segítése.**

- **Felzárkóztatás, ezen belül a tanévet eredménytelenül záró tanulók fejlesztése, a lemorzsolódás okainak megszüntetése**
- **Tanórán kívüli foglalkozások**

„Napközi”. Szakkörök. Versenyek. Osztályprogramok. DÖK - programok.

- **Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok**

Az osztályfőnöki munka erősítése, a gyermek és ifjúságvédelmi feladatok meghatározása az osztály-főnökök részére. Koordinációs feladatok személyre szabása. Munkavédelem.

Egészségnevelési programunk teljesítése.

Drog prevenciók tevékenység.

Iskolai szociális munkás és iskolapszichológus foglalkoztatása...

- **Tárgyi feltételek fejlesztésének tervezése**

A virágos környezet kialakításáért tett erőfeszítések folytatása.

**A tantermekért, eszközökért érzett felelősség erősítése**, mind a pedagógusok, mind a diákság körében.

Pályázati lehetőségek még jobb kihasználása.

- **Humán erőforrás fejlesztés**

Diploma szerző képzések, szakvizsgák

Tanító – matematika, tanító többféle kompetenciával, angol, informatika.

Harmadik szakok (kémia, informatika, matematika, fizika, idegen nyelvek)

Tehetségfejlesztés,

Mérés – értékelés,

Tanügyigazgatás, közoktatás – vezetés.

A pedagógiai program végrehajtásához szükséges szakmai kompetenciák fejlesztése:

Angol nyelven – informatika – biológia)

- **Munkaközösségek munkájának tervezése**

**A munkaközösségek erős feladatvállalásának támogatása**

**A munkaközösség – vezetők felelősségének növelése.** (óralátogatások, szakmai tevékenység segítése, ellenőrzése terén, külső, szakmai látogatások támogatásában) (órakedvezmény terhére is)

**A pedagógus kompetencia-területek mentén a pedagógiai munka mentorálása.**

„Iskolakóstoló”, Iskolanyitogató program szervezése, bonyolítása, a leendő elsős kollégák menedzselése.

**Az egy osztályban – egy évfolyamon tanítók munkájának jobb koordinálása.**

(rendszeres/eseti értekezletek)

**Környezettudatos magatartás, egészséges életmód kialakításában aktív részvétel.**

(napközi és DÖK támogatással)

**Műsoraink, ünnepeink magas szintű lebonyolításában való közreműködés.** Intézményi dekorációban aktív részvétel.

IKMMK való aktív együttműködés.

- **Szervezeti kultúra fejlesztése**

**Az újonnan érkezett kollégák patronálása, mentorálása.**

**Diák- és szülőszervezetekkel való kapcsolattartás** DÖK munkájának intenzívebb pedagógusi segítése.

Az ISK működésének biztosítása.

Szülői munkaközösségek aktivizálása: 1% adományok.

**Tanulói, szülői, lakossági elégedettség megtartása, növelése** Az elvárásokról információk gyűjtése, elemzése.

Közösségfejlesztés, Szakkörök, sportkörök indítása – a kapacitások függvényében.

### 3.3 A TANÉV RENDJÉBŐL ADÓDÓ FELADATOK

### 3.3.1 A TANÉV LEGFONTOSABB IDŐPONTJAI:

A belügyminiszter 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről.

#### 1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed a – fenntartóra, tekintet nélkül az iskolákra, az Oktatási Hivatalra, a tankerületi központokra és a Klebelsberg Központra, a tanulókra és az iskolákba jelentkezőkre, a pedagógusokra, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítőkre, a műszaki, a kisegítő és az egyéb munkakört betöltőkre, valamint a tanulók és a jelentkezők törvényes képviselőire.

#### 2. A tanév, a tanítási év

2. § (1) A nevelési-oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni. (2) Ha e rendelet másképp nem rendelkezik, **a 2023/2024. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2023. szeptember 1. (péntek) és utolsó tanítási napja 2024. június 21. (péntek)**. A tanítási napok száma – a gimnázium, a szakgimnázium és a szakiskola kivételével – valamennyi intézménytípusban **száznyolcvan nap**.

(4) A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadályát, ha az iskola a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 30. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. Az iskola indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2024/2025. tanítási évben történő feldolgozásáról.

**4. § (1) A tanítási év első féléve 2024. január 19-ig tart. Az iskolák 2024. január 26-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.** Az értesítést ettől a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni. Az iskolák a nevelőtestületi értekezleten elvégzik a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

#### 3. Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

5. § A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az **általános iskolában, négy tanítás nélküli munkanap**ként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

**6. § (1) Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).**

**(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).**

**(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).**

(4) Az iskola az (1)–(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett – a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával – más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha – az Nkt. 30. § (2) és (3) bekezdésében meghatározottak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

Az általános iskolai beiratkozás és a középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése

**7. § Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2024. április 18–19-én kell beíratni.**

### **A témahetek és a témanap megszervezése**

10. § (1) A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

**a) Magyar Diáksport Napja 2023. szeptember 29.,**

**b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2024. március 4–8. között,**

**c) Digitális Témahét 2024. április 8–12. között,**

**d) Fenntarthatósági Témahét 2024. április 22–26. között.**

(2) A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti.

### **7. Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése**

11. § (1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

a) 4–5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;

b) 6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, célnyelvi mérés angol, német, kínai nyelvből;

c) 5–11. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.

(2) A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6–11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt. (3) Az (1) bekezdésben

meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák 2023. december 6-ig küldik meg. Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítani. A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor. (6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani. (7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2024. június 12-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti mérések – kivéve a 9–11. évfolyam nyelvi méréseit – előzetes tanulói eredményeit 2024. június 14-ig küldi meg az iskoláknak.

(9) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

(10) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében **az általános iskolák 2023. október 13-ig felméri azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni**, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. **Az általános iskolák 2023. október 27-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát.** Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2023. december 8-ig elvégzik.

**(11) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2023. szeptember 19. és 2023. október 11. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát** a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2023. október 18-áig küldik meg.

(12) A 2023/2024. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében **a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2024. január 9. és 2024. május 10. között szervezik meg.** A mérés eredményeit az érintett iskolák 2024. június 21-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

12. § (1) 2024. január 8. és 2024. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja, hogy az intézmények a 2020. évi Nemzeti alaptantervhez illeszkedő tartalmi szabályozókat a felmenő rendszerben bevezették-e. (2) Az (1) bekezdés szerinti

ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2024. augusztus 30-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

### 3.3.2 ÁTHELYEZETT MUNKANAPOK:

**Intézményünkben nem térünk el a jogszabályi keretek biztosította ütemezéstől.**

### 3.4 AZ INTÉZMÉNYI HAGYOMÁNYOKBÓL ADÓDÓ FELADATOK

- Kéttannyelvű és általános tantervű osztály indítása
- Óvodákkal kapcsolatfelvétel: Iskolakóstoló, Iskolanyitogató program tervezése.
- Tanévnnyitó - Tanévvzáró – Ballagás hagyományosan egy időpontban.
- Március 15, Október 6, Október 23, Advent 2. vasárnapja

### 3.5 SIKERKRITÉRIUMOK:

- A város tagóvodáival együttműködve vonzóvá tenni intézményünket a tanköteles korba lépő gyermekek és szüleik számára.
- Tanítványaink személyiségfejlesztése, **tehetségének kibontakoztatása a szabadidős tevékenységek biztosításával is megvalósulhasson intézményünk falain belül.**
- Kompetenciamérések eredményeinek szinten tartása - javulása. 😊
- Tanulóinkat **középfokú továbbtanulásra** való felkészítése és eredményes pályaválasztási tevékenység. (Az új középiskolai rendszernek megfelelően tanítványaink több, mint 80%-a érettségit adó iskolába tanul tovább.) (Tanítványaink 60%-a az első helyen megjelölt iskolában tanul tovább)
- **Biztosítjuk a hatékony munkához szükséges tanórai légkört, fegyelmet.**

### 3.6 BELSŐ ELLENŐRZÉS TERVEZÉSE 2023-2024. TANÉV

A tanév során tervezett belső ellenőrzések ütemezése.

SORSZÁM	AZ ELLENŐRZÉS TÉMÁJA, TÁRGYA	IDŐPONT, IDŐTARTAM	ELLENŐRZÖTT SZEMÉLY, SZEMÉLYEK	AZ ELLENŐRZÉST VÉGZŐ VEZETŐK	AZ ELLENŐRZÉS TAPASZTALATAI FELDOLGOZÓ ÉRTEKEZLET (VEZETŐI, DOLGOZÓI) IDŐPONTJA
1.	<b>Tantárgyfelosztás</b>	<b>08.31.</b>	Miklós Bernadett,  dr. Sebestyén Katalin	Szécsi Pál	Alakuló értekezlet  2023-08-22. 10 – óra,  <b>Tanévnyitó értekezlet</b>  <b>2023-08-31. 10 – óra,</b>  <b>Első tanítási nap</b>  <b>2023-09-01. 08 - óra</b>
2.	<b>Munkaköri leírások, kinevezések, átsorolások áttekintése, aktualizálása</b>	<b>09. 15</b>	<b>Pedagógusok</b>	<b>Benei Bernadett, Papp Márta, Szécsi Pál</b>	Folyamatosan
3.	<b>Órarend, igazságos leterheltség kialakítása</b>	<b>08. 31</b>	Miklós Bernadett,  dr. Sebestyén Katalin	Szécsi Pál	Első tanítási nap:  2023.09.01. péntek
4.	<b>Munkaidő nyilvántartás, Vezetői utasítás szerint</b>	<b>08. 21-től folyamatosan</b>	NOKS és technikai dolgozók	Igazgató által megbízott vezetők	Iskolavezetői értekezlet, munkamegbeszélések
5.	<b>Tanuló-nyilvántartás  Törzslapok</b>	<b>09. 01. - 10. 02.</b>	Benei Bernadett, Papp Mártaosztályfőnökök,	Miklós Bernadett,	Októberi statisztika leadása
6.	<b>Szakértői vélemények</b>	<b>09. 30. és folyamatosan</b>	Papp Márta - osztályfőnökök	dr. Sebestyén Katalin	statisztika; tanmenetek
7.	<b>Önértékelési feladatok</b>	<b>08. 21-től</b>	Pedagógusok,	Gyáni Mária, Miklós	Értekezletek, hospitálások, minősítések

		<b>folyamatosan</b>	munkaközösség - vezetők	Bernadett	
<b>8.</b>	<b>Tanmenetek áttekintése</b>	<b>09.01-től – 09.16-ig majd 09.30.</b>	Munkaközösség – vezetők	dr. Sebestyén Katalin, Szécsi Pál	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
<b>9.</b>	<b>Tűzriadó terv, munkavédelmi szabályzat kiegészítése, tűzriadó megvalósítása.</b>	<b>Szeptember második hete</b>		Farkas Katalin	Szécsi Pál
<b>10.</b>	<b>Naplók/e-napló KRÉTA</b>	<b>09. 01. október; január; június</b>	Osztályfőnökök, csoportvezetők, pedagógusok, óraadók	Molnár Sándor, Papp Márta - Benei Bernadett, Miklós Bernadett	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
<b>11.</b>	<b>Foglalkozási/e-napló KRÉTA</b>	<b>09. 01. október; január; június</b>	foglalkozásvezetők, pedagógusok, óraadók	Molnár Sándor, Papp Márta - Benei Bernadett, Miklós Bernadett	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
<b>12.</b>	<b>Versenyek dokumentumai, különös tekintettel a Diákolimpiára</b>	<b>Versenytervnek megfelelően</b>	Pedagógusok, munkaközösség - vezetők	Sülye Attila, Vaszkán Gábor, Treznyák György, Benei Bernadett, Papp Márta, Miklós Bernadett	Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
<b>13.</b>	<b>Értékelő füzetek/e-napló KRÉTA</b>	<b>09. 01. október; január; június</b>	Pedagógusok, (szaktanárok, tanítók,)	Osztályfőnökök, Molnár Sándor, Benei Bernadett,	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
<b>14.</b>	<b>Dekoráció, szakfaliújságok, DÖK bevonása-tanulói értékelésbe</b>	<b>Évente legalább négy alkalom</b>	Pedagógusok, (szaktanárok, tanítók).	Munkaközösség vezetők: dr Vargáné Hegedűs Mária, Deákné Kovács Magdolna	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
<b>15.</b>	<b>Vizsgáztatás* szabályzat szerint</b>	<b>június; augusztus (pótvizsgák)</b>	Pedagógusok	dr. Sebestyén Katalin,	Tanévzáró értekezlet



	<b>Bizonyítványok</b>	<b>Június</b>	Osztályfőnökök, Deákné Kovács Magdolna, Dankó Péter, Tolmár Ilona	Miklós Bernadett, Szécsi Pál	Munkamegbeszélések
<b>17.</b>	<b>Törzslapok</b>	<b>Június és Október</b>	Pedagógusok, osztályfőnökök	Miklós Bernadett, Szécsi Pál	Munkamegbeszélések
<b>18.</b>	<b>16 - óráig az iskolában programok, napközis, tanulószobai, szabadidős tevékenységek, szokásrend kialakítása</b>	<b>Szeptember második és negyedik hete</b>	Pedagógusok különös tekintettel elsősök és a többi osztályfőnök	Munkaközösség vezetők; dr. Sebestyén Katalin,	Szécsi Pál
<b>19.</b>	<b>Munkarend, munkafegyelem, ügyelet új beosztás szerint – javaslat szerint*</b>	<b>Folyamatosan, előre meghirdetett időpontban</b>	Osztályfőnökök, pedagógusok, pedagógiai asszisztensek	Kiskút: Tolmár Ilona Kodály: Bodó – Kovács Andrea dr. Sebestyén Katalin	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
<b>20.</b>	<b>Külső területek ellenőrzése, udvar, kerékpártároló, előkert</b>	<b>Havonta egyszer</b>	Deákné Kovács Magdolna, Dankó Péter, Farkas Katalin	Szécsi Pál	Munkamegbeszélések
<b>21.</b>	<b>Szakkör. Sportkör, mindennapos testedzés, gyógytestnevelés</b>	<b>Folyamatosan</b>	Pedagógusok Treznyák György (ISK)	Miklós Bernadett, dr. Sebestyén Katalin	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
<b>22.</b>	<b>Munkatervek,</b>	<b>Szeptember-október; június</b>	Munkaközösség vezetők, DÖK vezetők;	Szécsi Pál,	Önértékelési csoport megbeszélései, Félévi tanévzáró értekezlet
<b>23.</b>	<b>Szaktárgyi munka eredményei, pályázatok fenntartási időszaka</b>	<b>Január, június</b>	pedagógusok	dr. Sebestyén Katalin	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet

	<b>Óralátogatás, Hospitálás* órakedvezmény terhére is.</b>	<b>Egyedi esetben szeptember, Októbertől folyamatosan</b>	Pedagógusok, kiemelten, elsősök, ötödikesek, pályakezdők, minősítendőök	munkaközösség-vezetők	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
<b>25.</b>	<b>Mérések</b>	<b>jogszabály szerint</b>	Pedagógusok, munkaközösség vezetőik	Molnár Sándor, Miklós Bernadett	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
<b>26.</b>	<b>Értékelés, osztályozás</b>	<b>November, február, május- június</b>	Pedagógusok	Deákné Kovács Magdolna, Tolmár Ilona, Sülye Attila, Fábián Ida, Lakatos Imre, Karáné Banka Csilla.  dr. Sebestyén Katalin	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
<b>27.</b>	<b>DÖK működése</b>	<b>Október, február, június</b>	Dms - pedagógusok (Gábor – Szabó Vivien, Vaszkán Gábor	Szécsi Pál	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
<b>28.</b>	<b>Szünetek rendje</b>	<b>Szeptember, október, május, június</b>	Pedagógusok	dr. Sebestyén Katalin	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet

#### 4. FELADATOK RÉSZLETES ÜTEMTERVE

SORSZÁM.	FELADAT LEÍRÁSA	IDŐPONT, IDŐTARTAM	„ILLETÉKESEK”	A VÉGREHAJTÁSÉRT FELELŐS	AZ ELLENŐRZÉS VÉGZŐ MEGNEVEZÉSE
<b>AUGUSZTUS</b>					
1.	Tantermek, folyosók dekorálása. Őszi iskolai dekoráció,	2023.08.21-től		Pedagógusok, Napközis munkaközösség	dr. Vargáné Hegedűs Mária, Deákné Kovács Magdolna, Dankó Péter
2.	<b>Alakuló értekezlet</b>	<b>2023.08.22. 10:00</b>		<b>Pedagógusok</b>	<b>Szécsi Pál igazgató</b>
3.	<b>Munkaértekezlet – Integrációs programban való részvétel</b>	<b>2023.08.22. 12:00</b>		<b>Pedagógusok</b>	<b>Szécsi Pál igazgató</b>
4.	Bacsó telephely átadása 1.	2023.08.22. 10:00		Pedagógusok	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai -igazgatóhelyettes
5.	Munkaközösségi megbeszélések, munkatervi költségvetések	2023.08.22-től		Pedagógusok	Munkaközösség vezetők
6.	Elsős osztályok szülői értekezletei	2023.08.23-tól	Kapcsolatfelvétel a szülőkkel (közösségi háló/KRÉTA)	Csibi Zoltánné, Derzsi Annamária, Hegedűsné Györe Adrienn, Deákné Kovács Magdolna, dr. Vargáné Hegedűs Mária	Szécsi Pál igazgató
7.	Javítóvizsgák lebonyolítása: Augusztus 21-én 8:00-kor az első kapcsolatfelvétel a Hunyadiban. Konzultációk: egyeztetés szerint	2023.08.28. 08:00	Felkért vizsgabizottságok	Pedagógusok, megbízottak	Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes
8.	<b>Tanévnyitó értekezlet</b>	<b>2023.08.31. 10:00</b>		<b>Pedagógusok</b>	<b>Szécsi Pál igazgató</b>
9.	<b>Munkaértekezlet:</b> Házirend, Pedagógiai program aktualizálása, módosításai	2023.08.31. 13:30		Pedagógusok	Szécsi Pál igazgató
<b>SZEPTEMBER</b>					
10.	<b>Tanévnyitó. Ünnepség - dekoráció</b>	<b>2023.09.01. péntek, 08:00</b>	<b>osztályfőnökök, Feketéné Hegedűs Adrienn, Bakos Margit, Farkas Katalin, Molnár Sándor</b>	<b>Tolmár Ilona, Deákné Kovács Magdolna munkaközösség-vezetők</b>	<b>dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes</b>
11.	<b>Első tanítási nap: 3 osztályfőnöki óra alsóban, 4 osztályfőnöki óra felsőben, tűz és munkavédelmi oktatás, házirend,</b>	<b>2023.09.01.</b>	<b>Minden pedagógus és NOKS - dolgozó</b>	<b>Osztályfőnökök</b>	<b>Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes, Szécsi Pál igazgató</b>

	<b>diákképviselők választása, délutáni órákra jelentkezés, tej és gyümölcsprogram</b>				
12.	Tankönyvek kiosztása	Első tanítási nap	osztályfőnökök – aláírással!	Benei Bernadett - tankönyvfelelős	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
13.	Bacsó telephely átadása 2.	2023.09.01.	Farkas Katalin, Molnár Sándor	Kádas EGYMI és a KTK képviselői	Szécsi Pál igazgató
14.	Augusztusban javítóvizsgát tett tanulók tanulmányi munkájának előkészítése, vállaló lap kitöltése	Szeptemberben	vállaló lap – a tapasztalatok alapján.	Osztályfőnökök	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
15.	<b>Szülői értekezletek*: 16-órás, HIT, Étkezés GDPR nyilatkozat! A 8. évfolyam felméri a központi felvételit írni szándékozók személyét (Szülői nyilatkozat) az előkészítő foglalkozások létszáma miatt.</b>	<b>2023.09.04 – 2023.09.11 között</b>	<b>Benei Bernadett, Papp Márta iskolatitkárok</b>	<b>Osztályfőnökök, dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes</b>	<b>Szécsi Pál igazgató</b>
16.	*Gyógytestnevelés, SNI, BTMN fejlesztések, utazó gyógypedagógusok, iskolapszichológus időpontjai	Szeptemberben		Osztályfőnökök	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
17.	*Művészeti iskolák, sport szakkörök szervezése, Énekkar szervezése, énekkari sáv meghatározása	keddenként 14-órától		Osztályfőnökök	Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes
18.	*Hittanoktatás beindítása/ új oktató bemutatása:	Szeptemberben		Osztályfőnökök	Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes
19.	KAP délutáni alprogramok szervezése 4 – 5 - <b>6. évfolyam</b>	Szeptemberben		dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes	Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes
20.	Tanmenetek, munkaközösségi munkatervek (elektronikusan is lehet), nyilatkozatok	2023.09.22.-ig munkaközösségek 2023.09.29. igazgatóhelyettes	A KRETA-ra alkalmas tanmenet feltöltése a rendszerbe (óraterv – sor)	Munkaközösség-vezetők	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
21.	<b>MDSZ 2023</b>	<b>2023.09.29.</b>	<b>Társszervek (Polgárőrség, Rendőrség)</b>	<b>Sülye Attila munkaközösség-vezető</b>	<b>Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes</b>
22.	Iskolai dekoráció készítése, DÖK együttműködéssel	Szeptemberben		dr. Vargáné Hegedűs Mária, Gábor – Szabó Vivien	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
23.	Diákolimpiai nevezések leadása	Szeptemberben		Treznyák György - Vaszkán Gábor, Boda Péter	Sülye Attila munkaközösség - vezető
24.	Az intézményi tanfelügyelet előkészítése	Szeptemberben	Pedagógusok	A munkaközösség tagjai	Gyáni Mária munkaközösség-

					vezető, Szécsi Pál igazgató
25.	Iskolaszék munkaterve - alakuló gyűlés	Szeptemberben		dr. Vargáné Hegedűs Mária	Szécsi Pál igazgató
<b>OKTÓBER</b>					
26.	<b>Statisztika elkészítése</b>	<b>2023.10.01.</b>		<b>Munkaközösség vezetők, Benei Bernadett, Papp Márta</b>	<b>Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes</b>
27.	Tanulmányi versenyekre nevezés	2023.10.02	Tanulmányi versenyek digitális, internetes formáira nevezés.	Munkaközösség-vezetők	Szécsi Pál igazgató
28.	Zenei világnap	2023.10.02.	Szünetekben	Bakos Margit a székhely iskolában összefogja	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
29.	Kapcsolatfelvétel a helyi munkáltatókkal üzemeletogatási céllal a továbbtanulás elősegítésére (az Iparkamara képviselőjével)	Októberben* illetve a pályorientációs napon		8-os osztályfőnökök a 7-es is*	Szécsi Pál igazgató
30.	Beiskolázási fórum		Internetes kampány, szórólapok	Alsós+ Idegennyelvi+ Testnevelés és sport munkaközösség	Szécsi Pál igazgató
31.	<b>Október 6.</b>	<b>2023.10.06.</b>	<b>Felső munkaközösség</b>	<b>6.a Lakatos Imre, dr. Sebestyén Katalin</b>	<b>dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes</b>
32.	A magyar – angol két tanítási nyelvű program 20. tanévének tanulmányi versenyei	Októberben	Idegennyelvi munkaközösség	Karáné Banka Csilla Munkaközösség - vezető	Szécsi Pál igazgató
33.	<b>Diákönkormányzati ülés, külön alsós és felsős; új vezetők megismerése; munkaterv elfogadása</b>	Októberben	Diákok	Osztályfőnökök	Gábor – Szabó Vivien; Vaszkán Gábor Dms - pedagógusok
34.	Difer elsősök felmérése	Októberben	Alsós munkaközösség	Deákné Kovács Magdolna, Tolmár Ilona	Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes
35.	A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatának befejező napja	2023.10.11.	Nyolcadikos osztályfőnökök		Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes
36.	Munkaértekezlet. Témák: GYEJÓ szakember meghívása a partneri kapcsolatok erősítése, egységesség, kialakítása, a megbízott kapcsolattartó hatékonyságának növelése	Októberben		dr. Vargáné Hegedűs Mária	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
37.	<b>Október 23. Nemzeti ünnep, iskolai programja.</b>	<b>2023.10.20.</b>		<b>korábban a 7.a Gyáni Mária</b>	<b>dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes</b>

	Kalendáriumba eredmények, írások	Októberben (a felkérésnek megfelelően)	Pedagógusok – előre kiadott táblázatban...	Munkaközösség vezetők	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
39.	Halloween – Tök jó ünnep...	Október 26-án	alsó -tanórákba építve; felső „Party” a Kodályban	Idegennyelvi munkaközösség	Karáné Banka Csilla munkaközösség - vezető
40.	<b>Őszi szünet</b>	<b>2023.10.28 – 2023.11.05.</b>		<b>Osztályfőnökök</b>	<b>Szécsi Pál igazgató</b>
<b>NOVEMBER</b>					
41.	Bemutató órák az első évfolyamon - ovi	Novemberben	Hunyadi épületében az óvó nénik kérésére	Osztálytanítók	Munkaközösség - vezetők
42.	Pályaválasztás előkészítése	Novemberben		Osztályfőnökök	Szécsi Pál igazgató
43.	Fogadóóra: tanulmányi előmenetelről	2023.11.05. kedd, 16:30 -tól		Osztályfőnökök	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
44.					
<b>DECEMBER</b>					
45.	Téli ünnepeinkre való készülődés, téli dekoráció:	Decemberben		Osztályfőnökök	dr. Vargáné Hegedűs Mária
46.	<b>Adventi koncert Hunyadi – kórus. gyertyagyújtás (városi rendezvény)</b>	<b>December eleje</b>		<b>4.a és 4.b</b>	<b>dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes</b>
47.	Mikulás (alsósok osztálykeretben, munkaközösségi szinten) Felsősöknek: zenés – közösségi rendezvény	Decemberben, felsős -		Osztályfőnökök	Munkaközösség-vezetők
48.	<b>Mikulás – futás 2023</b>	<b>2023.12.06.</b>	<b>közeli időpont</b>	<b>Testnevelők</b>	<b>Sülye Attila munkaközösség-vezető</b>
49.	Vállalási lapokkal rendelkező tanulók munkájának értékelése			Osztályfőnökök	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
50.	Christmas Party	December 19. egy este 2 műsor.		Idegennyelvi munkaközösség, osztályfőnökök	Karáné Banka Csilla
51.	Iskolai karácsonyi műsor	Iskolánk tornatermében		4. c és 4.d dr. Vargáné Hegedűs Mária, Dögeiné	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes

				Zagy Erika	
52.	Téli szünet	2023.12.22 – 2024.01.07.		Osztályfőnökök	Szécsi Pál igazgató
<b>JANUÁR</b>					
53.	Iskolaszék ülése munkaterről, ülésterről.	Januárban		dr. Vargáné Hegedűs Mária	
54.	Felmérések évfolyamonként a mérésről alapján és félévi felmérések	Január eleje		Pedagógusok	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
55.	Magyar Kultúra Napja - „Együtt szaval a nemzet”			Humán – művészeti munkaközösség	Szécsi Pál igazgató
56.	<b>Osztályozó értekezletek</b>	<b>2024.01.23. kedd</b>	<b>Osztályban tanítók - szaktanárok</b>	<b>Osztályfőnökök, Tolmár Ilona, Deákné Kovács Magdolna, Dankó Péter</b>	<b>Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes, Szécsi Pál igazgató</b>
57.	<b>A félévi értesítő kiadása</b>	<b>2024.01.29. péntek</b>	<b>KRÉTA – értesítő kiküldése</b>	<b>Osztályfőnökök, Molnár Sándor</b>	<b>Szécsi Pál igazgató</b>
58.					
<b>FEBRUÁR</b>					
59.	Iskolanyitogató tájékoztatók „klasszikus program”	Beiratkozás előtt 7-8 héttel Beiskolázási szülői ért	Tantestületi feladat, A résztvevők beosztását az iskolavezetés jelöli ki.	Tolmár Ilona, Deákné Kovács Magdolna, Karáné Banka Csilla,	Szécsi Pál igazgató
60.	Félévi statisztika	Február eleje		Osztályfőnökök	Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes,
61.	A bukott tanulók (újabb) vállalásai	Februárban		Osztályfőnökök	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
62.	Tankönyvrendelések megtervezése:	Februárban	Ha a KELLO-lista ismert, a pedagógusok	Osztályfőnökök, Benei Bernadett	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
63.	<b>Félévi értekezlet:</b>	<b>2024.02.06.</b>		<b>Munkaközösség vezetők</b>	<b>dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes</b>
64.					
65.	<b>8. osztályosok pályaválasztási lapjának elkészítése</b>	Februárban		<b>Osztályfőnökök, Benei Bernadett, Papp Márta</b>	<b>Szécsi Pál igazgató</b>
66.	Szülői értekezletek	Februárban		Munkaközösség - vezetők, osztályfőnökök	Szécsi Pál igazgató
67.	A leendő alsós osztályfőnökök megbízása:	Februárban, de csak 3		Deákné Kovács Magdolna,	Szécsi Pál igazgató

	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.a Tekse – Bana Krisztina</li> <li>1.b Deákné Kovács Magdolna</li> <li>1.c Dögeiné Zagyi Erika</li> </ul>	osztályt tervezünk.		Tolmár Ilona munkaközösség - vezetők	
68.	A leendő felsős osztályfőnökök megbízása: <ul style="list-style-type: none"> <li>5.a</li> <li>5.b Karáné Banka Csilla</li> <li>5.c Lévy Ildikó</li> <li>5.d</li> </ul>	Február eleje		Dankó Péter munkaközösség - vezető	Szécsi Pál igazgató
69.	Diákolimpiai selejtezők	2024. februártól		Sülye Attila, Treznák György, Vaszkán Gábor, Boda Péter	Szécsi Pál igazgató
70.	Tanulmányi versenyekre való felkészülés.	Februárban		Munkaközösség-vezetők	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
71.	Pencake - Day	2024.02.13.	5-8. osztály a Kiskúton	Idegennyelvi munkaközösség	Karáné Banka Csilla munkaközösség - vezető
72.	<b>A magyar – angol két tanítási nyelvű program 20. tanévének tanulmányi versenyei</b> <b>Angol verseny;</b> évszakokhoz, ünnepekhez kapcsolódóan; elsősorban az angol nyelvet emelt szinten vagy két tanítási nyelvű formában tanító iskolák számára. <b>Célnyelvi civilizációs nap</b>	<b>egész tanévben</b>  <b>2024.02.26.</b>	<b>3-4. évfolyam számára.</b>  <b>felső kéttannyelvű osztályok</b>	<b>Karáné Banka Csilla munkaközösség vezető,</b>	<b>Szécsi Pál igazgató</b>
<b>MÁRCIUS</b>					
73.	„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét -	2024.03.04. – 2024.03.08.	3-4. évfolyam + 7.a, 8.a, 8.b	Osztályfőnökök, technikát oktatók, napközis munkaközösség	dr. Vargáné Hegedűs Mária, dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
74.	<b>Március 15. Városi felkérés – Vécsey – emléktábla...</b>	2024.03.14.		<b>korábban az 5.b és 5.c évfolyam volt</b>	<b>dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes Szécsi Pál igazgató</b>
75.	St. Patrick's Day	2024.03.19-e	alsós angolosok a „Kiskúton”	Idegennyelvi munkaközösség	Karáné Banka Csilla munkaközösség - vezető
76.					
77.	<b>Központi mérések</b>	<b>A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.</b>	<b>Molnár Sándor és a munkaközösség-vezetők</b>		<b>Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes, Szécsi Pál igazgató</b>
78.	Tavaszi dekoráció	Márciusban		Pedagógusok	dr. Vargáné Hegedűs Mária



	FELKÉSZÜLÉS VERSENYEIRE	TÁRSINTÉZMÉNYEINK	Márciusban		Pedagógusok, munkaközösség- vezetők	Munkaközösség vezetők
80.	Tavaszi nevelési értekezlet:		Márciusban		Osztályfőnökök,	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
81.	A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók és az előző félévet bukással záró, vállalással rendelkező tanulók tanulmányi előmenetelének vizsgálata		Márciusban		Osztályfőnökök, Tóthné Péter Szilvia	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
82.	<b>Tavaszi szünet:</b>		<b>2024. 03.28 - 2024.04.07.</b>		<b>Osztályfőnökök</b>	<b>Szécsi Pál igazgató</b>
<b>ÁPRILIS</b>						
83.	A költészet napja		2024.04.11.		Minden osztályfőnök	Fábián Edit Ida munkaközösség-vezető
84.	<b>Digitális Témahét</b>		<b>2024.04.08 – 2024.04.12.</b>	<b>Digitálisan is megvalósítható</b>	<b>Dankó Péter, Molnár Sándor, IKT osztályok, informatikát tanító pedagógusok</b>	<b>Lakatos Imre Természettudományi munkaközösség vezető</b>
85.	<b>BEÍRATKOZÁS:</b>		<b>2024.04.18 – 2024.04.19.</b>	<b>leendő elsős tanítók,</b>	<b>Benei Bernadett, Papp Márta</b>	<b>Szécsi Pál igazgató</b>
86.	<b>Fenntarthatósági Témahét</b>		<b>2024.04.22. – 2021.04.26.</b>	<b>Alsós – Napközis és Természettudományos - munkaközösség</b>	<b>1-2. 5.c és 6.b 7.c évfolyam</b>	<b>Tolmár Ilona, Lakatos Imre munkaközösség - vezető</b>
87.						
88.	Értesítés gyenge tanulmányi előmenetelről		Áprilisban		Osztályfőnökök,	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
89.	Beszámolók a versenyeredményekről		Áprilisban		Osztályfőnökök,	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes

MÁJUS					
90.					
91.	Fogadóóra	2024. 05. 07.	Tanulmányi előmenetel, szülők, szaktanárok, tanítók.	Osztályfőnökök,	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
92.	Felkészülés az év végi minősítő vizsgára:	Májusban		Munkaközösség-vezetők	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
JÚNIUS					
93.	<b>Központi mérések</b>	<b>A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.</b>	<b>Molnár Sándor és a munkaközösség-vezetők</b>		<b>Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes, Szécsi Pál igazgató</b>
94.	Trianon évforduló. Nemzeti összetartozás napja:	2024.06.04. kedd	Pedagógusok	Alsós – Napközis – Felső munkaközösségek	dr. Vargáné Hegedűs Mária
95.	Felmérések évfolyamonként, tantárgyanként mérés-háló szerint	Júniusban		Munkaközösség vezetők,	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes
96.	Munkaértekezletek. Témák:	Júniusban		Osztályfőnökök,	Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes, Szécsi Pál igazgató
97.	Ballagás és tanévzáró próbája	júniusban		7-es és 8-os tanulók, osztályfőnökök	dr. Sebestyén Katalin pedagógiai –igazgatóhelyettes Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes, Szécsi Pál igazgató
98.	<b>Gyermek-nap*</b> Sulizáró. Javaslat alsós – felsős	2024.06.20. csütörtök	alsó – felső külön	Osztályfőnökök,	Gábor – Szabó Vivien; Vaszkán Gábor
99.	<b>Osztályozó értekezletek:</b>	<b>2024.06.17. hétfő</b>		<b>Munkaközösség vezetők</b>	<b>Szécsi Pál igazgató</b>
100.	<b>Tanévzáró, Ballagás a 8. évfolyamnak:</b>	<b>2024.06.22. reggel 9-óra</b>	<b>Boda Péter, Gyáni Mária, Sülye Attila</b>	<b>Osztályfőnökök,</b>	<b>Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes, Szécsi Pál igazgató</b>
101.	<b>Tanévzáró az alsóbb évfolyamoknak</b>	<b>2024.06.28-én 9-óra</b>	fakultatív időpontban	műsor 4.c 4.d	<b>Miklós Bernadett operatív – igazgatóhelyettes, Szécsi Pál igazgató</b>

	<b>Tanévzáró beszélgetés:</b> Az iskola minden dolgozója részvételével	<b>2024.06.28.</b>	12 óra	Pedagógusok, osztályfőnökök, munkaközösség vezetők, NOKS dolgozók	Szécsi Pál igazgató
--	--	--------------------	--------	--	---------------------

## 5. JAVASLAT AZ 6 TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP FELHASZNÁLÁSÁRA:

(tankerületi javaslatnak megfelelően)

1 nap: Osztályok napja

1 nap: Értekezlet/Kéttannyelvű program eseményei

1 nap: Gyermeknap-sportnap, a DÖK. Határozata alapján.

1 nap: Pályaorientáció

## 6. MEGBÍZÁSOK

### Tisztségviselők:

Rendszergazda	Molnár Sándor
Gyermek és ifjúságvédelmi koordinátor	dr. Vargáné Hegedűs Mária
Diákönkormányzatot segítő pedagógusok	Gábor – Szabó Vivien / Vaszkán Gábor
Szülői munkaközösségi elnöke	Matykó Barbara
Iskolaszék elnöke	dr. Vargáné Hegedűs Mária
A tanulói fegyelmi bizottság elnöke	dr. Sebestyén Katalin

### Munkaközösségek:

Felső munkaközösség	Dankó Péter
Természettudományi munkaközösség	Lakatos Imre
Humán – művészeti munkaközösség	Fábián Edit Ida
Idegen nyelvi munkaközösség	Karáné Banka Csilla
Alsós (1-2) munkaközösség	Tolmár Ilona
Alsós (3-4) munkaközösség	Deákné Kovács Magdolna
Testnevelés munkaközösség	Sülye Attila
Egyéb foglalkozások (napközis) munkaközösség	Dr. Vargáné Hegedűs Mária
Önértékelési - mérési munkaközösség	Gyáni Mária

## 7. A MUNKATERV ELFOGADÁSÁRA VONATKOZÓ ZÁRADÉK

A munkatervet a tantestület megvitatta és elfogadta. 2024. augusztus 31.

A 2023/2024. évi munkatervet a tantestület jelenléti ív szerint megjelent tagjai megvitatták, egybehangzóan elfogadták, és megvalósításra ajánlották.

Szécsi Pál  
igazgató