
**HUNYADI MÁTYÁS
MAGYAR - ANGOL KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

„Az Év Nevelőtestülete 2007 Cím” Kitüntetéttje
Jász – Nagykun – Szolnok Megye „Európa Díjával”
Kitüntetéttiskola 2012.

MUNKATERV

2018 – 2019



**Iskolánk 1958. szeptember elsején nyitotta
meg kapuit a tanulóifjúság számára...**

A NEVELŐTESTÜLET ELFOGADTA: 2018. AUGUSZTUS 31.

–

Dátum: 2018-08-22

Szécsi Pál
intézményvezető

PH.:

1. Tartalomjegyzék

1.	Tartalomjegyzék	2
2.	Helyzetelemzés	4
2.1	Személyi feltételek	4
2.1.1	Megbízási szerződéssel ellátott feladatok:	4
2.1.2	Minősítési eljárásban résztvevő kollégák:	4
2.1.3	Vezetői információk:	4
2.1.4	A tantárgyfelosztás:	5
2.2	Diáklétszám, tanulócsoportok	5
2.3	Tárgyi feltételek	5
2.4	Kockázati tényezők a tanévben	6
3.	A tanév feladatainak bemutatása	6
3.1	Az előző tanévről, tan évekről áthúzódó feladatok	7
3.2	A pedagógiai-program célkitűzéseiből az aktuális tanévre vonatkozó feladatok	7
3.3	A tanév rendjéből adódó feladatok	8
3.3.1	A tanév legfontosabb időpontjai:	8
3.3.2	Áthelyezett munkanapok:	11
3.4	Az intézményi hagyományokból adódó feladatok	12
3.5	Sikerkritériumok:	12
3.6	Belső ellenőrzés tervezése 2018-2019. tanév	13
5.	feladatok részletes ütemterve	16
	Javaslat az 6 tanítás nélküli munkanap felhasználására:	22
6.	Megbízások	23
7.	A munkaterv elfogadására vonatkozó záradék	23
8.	A munkaterv mellékletét a munkaközösségi munkatervek, a diákönkormányzat és az iskolai sportkör munkaterve képezi	23

„Annak, aki nem gondol, és nem tervez jó előre, a gond kopogtat ajtaján.” (Konfucius)

A Hunyadi Mátyás Magyar – Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, 2018 - 2019. évi munkatervének elkészítésekor figyelembe vettük a jogszabályi előírásokat, az intézményi önértékeléshez kapcsolódó tapasztalatokat, a fenntartó Karcagi Tankerület, a szülői és diákközösség elvárásait, az elmúlt 60 év tapasztalatait, valamint erősségeinket és fejlesztendő területeinket.

Figyelembe vettük továbbá a pályázatokkal kapcsolatos fenntartási kötelezettségünket is. Ezek mellett az előző tanév értékelését, az értékelésből levezetett feladatokat határoztunk meg.

Az éves munkaterv tartalmazza azokat a közös célokat és feladatokat, amelyek intézményi szinten megvalósításra várnak.

Újdonságok a 2018-2019-es tanévben:

•

Tartalmi vonatkozásokat meghatározó jogszabályi háttér:

Külső szabályozók:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- A törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet
- A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI rendelet
- A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt-vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet a 2017 - 2018. tanév rendjéről
- 9/2017. (V. 19.) NGM rendelet a 2018. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről

Belső szabályozók:

- Szakmai alapidokumentum
- Pedagógiai program
- Szervezeti és működési szabályzat
- Házi rend

2. Helyzetelemzés

2.1 Személyi feltételek

Tantestületünk létszáma a feladatokhoz szűkösen elegendő, szakmai összetétele fejlesztést igényel. A Karcagi Tankerületi Központ igyekszik a feladatokhoz megfelelő számú státuszt biztosítani. Ebben az évben az induló három első osztály számára megfelelő a tanítói állomány. Az engedélyezett 64-hez képest 61 fő foglalkoztatásánál tart az iskola a helyhiány illetve a szakemberek érdeklődésének hiánya miatt. Többen tervezetten illetve váratlanul kiléptek sorinkból. Elhagyta iskolánkat: Földvári Gabriella, Lőrinczi Erika, Pásztor Lili, Pásztorné Czeglédi Anna, Szegény Andrea, Szűcs Tímea. Lejárt a szerződése: Juhász Dia. A Gyes-en lévő munkatársak (Molnár Éva, Tóthné Vereb Virág, Gubucz Lajosné Sándor Emese, Tóth-Bukta Emese, Szegedi Nóra, Barta Bernadett), tartósan beteg (Menyhárt Józsefné) illetve a nyugdíjazás miatt felmentési idejüket töltő (Nagyné Novák Ildikó és Juhász Béláné) megfelelő szakemberekkel való pótlása komoly feladat. Ebben az évben új kartársak: Gál Orsolya, Nagyné Bedő Ildikó, Nagyné Pelyhe Anita, Tóth János Józsefné. Visszatérők: Barta Bernadett, Kis Gergő, Rabné Pagonyi Edit... illetve óraadók Adeola Fasola, Banka Lászlóné, Sándor András.

Különösen fontosnak tartjuk a matematika, angol, testnevelés, tanításának a délutáni napközis feladatok felkészült szakemberekkel történő pótlását, fejlesztését. A szakos ellátottság javítását elsősorban posztgraduális képesítések, a szakmai továbbképzések támogatásával kívánjuk fokozni. Sajnos néhány hiány szak indítása is problémákba ütközik a felsőoktatásban. **Törekedni kell arra, hogy a munkatársak közül egyre kevesebben legyenek csak egy szakos tanárok és csak tanítói képesítésűek,** illetve teljesítsék a szakmai megújító képzéseket. Ebben az érintetteket is érdekeltté kell tenni!

Az intézményben a szakos ellátottság hosszú éveken át közel 100%-os volt. Nagy hiátus a logopédiai ellátás!

A NOKS-os dolgozók száma 5; a technikai munkatársak 12-en, a közfoglalkoztatottak száma csökken. Gond a pedagógiai asszisztensek kis létszáma!

2.1.1 Megbízási szerződéssel ellátott feladatok:

Iskolánkban a szakos feladatok ellátása, illetve a hiányszakmák esetében szükséges óraadó pedagógusok foglalkoztatása. Ilyen feladatok az idegen nyelvek, matematika oktatása, a gyógypedagógia, délutáni foglalkozások területén vannak.

2.1.2 Minősítési eljárásban résztvevő kollégák:

Folyamatosan zajlik a pedagógusok minősítése, tanfelügyelete, vezetői és munkaközösség – vezetői látogatása. A pedagógusok minősítési rendszere által megadott tevékenységek, feladatok alapján ebben a tanévben Fajka Nikolett, Sülye Attila minősül. 2019-es minősítési eljárásba Urbánné Baranyai Tünde, Lengyel Andrásné, Pálkás Ágnes, Balogh Andrea, Vaszkán Gábor, dr. Rékásiné Kovács Anna, Gyáni Mária, Nagy Edit, Tóthné Péter Szilvia jelentkezhetett. Minősítési eljárásban – mint bizottsági tag – csak az iskolavezetés három tagja vehet részt az előírásoknak megfelelően. A minősítések napjait a megfelelő internetes felületen teszik közzé. **Ebben a tanévben várható a vezetői és az intézményi tanfelügyelet is.**

2.1.3 Vezetői információk:

Az intézmény vezetői szerkezete követi a feladatokból adódó területeket. A munkaközösségi tagságot felülvizsgáltuk, indokolt a 10 munkaközösség megtartása. A munkaközösségben nincs szükség vezető cserére, eddig megfelelő módon látták el feladatukat.

Az iskolavezetés rendszeresen ülésezik. A vezetői értekezletek minden hónap első keddjén, a munka-közösségi értekezletek a többi keddi napra ütemezve (pedagógusok részt tudjanak venni mind-egyiken) kerülnek lebonyolításra.

A tájékoztatások, utasítások, hírek körlevélben, faliújságon, a közösségi háló pedagógus csoportjában, Emilen kerülnek a kollégákhoz. Az iskolavezetés tagjai munkarendjüknek megfelelően 07³⁰ – 16¹⁵ óra között tartanak ügyeletet.

2.1.4 A tantárgyfelosztás:

Többszörös egyeztetés után – **a személyi kapacitást, a szakmaiságot figyelembe véve - elkészült. A leterhelés mindenkire kiterjedően egyenletes nagy, meghaladja a 24 órát.** Iskolánk pedagógushiánnyal küzd. A mai helyzetben sokunktól áldozatot követel. Igyekeztünk a telephelyek közötti vándorlást csökkenteni. **A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ a jogszabályok figyelembe vétele és betartása mellett 2 fő pedagógiai asszisztens, 2 fő iskolatitkár, 1 fő rendszergazda foglalkoztatását engedélyezi. A munkánkat közhasznú foglalkoztatottak is segítik munkájuk nélkülözhetetlen.**

2.2 Diáklétszám, tanulócsoportok

Iskolánk aktuális tanulói létszáma: 637 (Belvárosi SNI 31 fő). Az általános tantervű osztályok esetében 105%-os a kihasználtság.

Az általános tantervű tagozaton 27 osztályban tanítunk. E tanévben 14 osztály van az alsó évfolyamokon és 13 osztály a felsőben. Több osztályban kérnünk kell a fenntartó engedélyét a maximális osztálylétszám túllépésére. (1.b, 2.a, 5.b, 7.a, 7.b, 8.b) Legmagasabb számított létszámú osztályok: 7.b 36 fő, 8.b 33fő.

A sajátos nevelési igényű gyermekek tagozatán, a Belvárosi telephelyén 3 tanulócsoportban oktatjuk a 8 évfolyam diákjait. (1-2-3, 4-5-6, 7-8 évfolyamok összevonásával)

A tantermi infrastruktúra maximális kihasználása a jellemző, ezért tapasztalunk zsúfoltságot néhány területen: főépületben, a kiskúti telephelyen, és a „belvárosiban” a művészeti oktatással való „társbérlet miatt; testnevelés oktatás, ebédeltetés, csoportbontások. **Zsúfoltak a mosdók, a tantestület által használt helyiségek: tanári szobák, szertárak.**

A 2018 – 2019-es tanévben minden diákunk kap ingyen tankönyvet.

2.3 Tárgyi feltételek

Intézményünk a Hunyadi u. 4/a. és 6. sz. és a Pozderka u. 1. sz. Kossuth tér 5. sz. alatti négy épületben található. **Alapvető gondunk: A helyhiány.** A négy iskolaépületben összesen 31 tanterem és négy szükségstanterem található, mely rendkívül sok gondot okoz a teremcserék, csoportbontások, vándoroltatás miatt. **Különösen zsúfolt a főépület.**

Ebben az évben - már ötödik éve - kénytelenek voltunk a „Belvárosi telephelyen” is első osztályt indítani, ez további feszültséget jelent a Kodály AMI-vel, mert egy újabb terem került az alapfokú oktatás használatába. Komoly akadály a gyermekek szociális igényeinek ellátása, **kevés a mosdó és illemhely - a nyári felújítás ellenére - és az étkeztetés során is problémákkal küzdünk.**

Betonozott sportudvar (felújításra, fejlesztésre szorul), a székhely iskola egykori játszóterének helye (poros felület) a mozgásos tevékenységek helyszíne. Reményeink szerint Törökszentmiklós város pályázik korszerű burkolattal való felújításra, így javul a helyszín állaga. A székhely és a kiskúti udvar egy része díszkő burkolattal fedett (300 és 70m²), mely kulturáltabbá teszi az udvari területeket, sajnos e mellett még a fejlesztés szükséges. A kiskúti tornaszoba (60 m²), belvárosi tornaszoba (90 m²) és kisméretű tornaterem kb. 200 m²-es áll rendelkezésre, melyeket teljes mértékben kihasználunk. A néptánc oktatása miatt ebben a tanévben is a Hunyadi u. 4/a épületet is az oktatás színhelyei közé tartozik.

A nyári szünetben a fenntartó több százezer forintos felújítást hajtott végre. Felújították a Hunyadi u. 6 alatti épület 2 tanterem burkolatát. A szociális helyiségek tisztasági festése is megtörtént. A kiskúti telephelyen tanterem festése újult meg. A belvárosi telephelyen tanterem, tornaszoba tisztasági meszelése történt meg illetve burkolatcsere és öltöző helyiségek kerültek kialakításra.

Egyéb fejlesztendő területek: Tantermek kialakítása, **szertárak** létesítése, udvari játszótér felújítása.

Szükséges lenne a könyvtár önálló kialakítására és nagyméretű közösségi térre, és kis csoportos foglalkozásokra alkalmas foglalkoztató szobákra.

Elektronikus eszközeink egyre romló szinten vannak, mind minőségben – korszerűségben, mind darabszámban. A használhatóság fenntartása érdekében **az interaktív táblák/projektorok/tollak karbantartása/cseréje elengedhetetlen.**

Belvárosi és a főépületben is ivóvíz felszerelése lenne szükséges csökkenteni a mosdó zsúfoltságát!
Fejlesztendő eszközök: könyvtári állományok, könyv, cd-tár, sporteszközök, **ergonomikus tanulói padok, székek, egészségbarát-táblák.** Rehabilitációs fejlesztőeszközök és délutáni szabadidős tevékenységekhez játékok. Fontos lenne a sporteszközök és szemléltető eszközök, térképek beszerzése.

Egyelőre nem marad más lehetőség, mint a pályázati tevékenység, illetve patronáló csoportok, szervezetek, szülők megkeresése.

Az informatikai eszközök terén komoly fejlesztés történt, mind a pedagógusok (63 db laptop), mind a diákok (30 db tablet), iskolatitkári gép és monitor beszerzésével. Rövidesen a szélessávú internethálózat is kialakításra kerül. A fejlesztések az elektronikus ügyvitel, a nevelő – oktató munka eszközfeltételeit javították. Egyes tantárgyak tanítása során pedig kifejezetten használni kell az eszközöket.

2.4 Kockázati tényezők a tanévben

- A pedagógiai – szakmai feladatok ellátásának romlása a szakemberhiány miatt.
- A tanulói zsúfoltság állandósulása.
- A „belvárosi telephelyen” tanított különböző tagozatos gyermekek közötti összeütközések.
- A telephelyek közötti pedagógus - vándorlás növekedése.
- Az infrastruktúra korszerűtlen állapota.
- A beruházás miatt a tanév szorgalmi idejének átalakítása.

3. A tanév feladatainak bemutatása

- A NAT, a Kerettantervnek SNI és a „kéttannyelvű” irányelveknek megfelelő Helyi Tantervünk Pedagógiai Programunk, követelményei alapján.
- **Az alapkészségek és a kommunikációs készség fejlesztése.**
- **A tanulók életkorához, képességéhez alkalmazkodó pedagógiai módszerek, eszközök, tanmenetek alkalmazása.** (tananyag racionalizálása, minimum követelmények megismertetése a diákokkal, szülőkkel)
- A tanulók motiváltságának erősítése. (valóságos célkitűzéssel, játékkal, eszközökkel, pedagógiai módszerekkel, dicsérettel...)
- A diákok munkájának következetes tartalmi és formai értékelése. Az elektronikus napló KRÉ-TA 2018-as bevezetése
- **Az országos kompetenciamérések eredményeinek feldolgozása, értékelése a szakmai munkába beillesztése.** (6-8. évfolyamon tanítók, mérés – értékelés munkacsoport tagjai.)
- **Tehetséggondozás.** (tanórai differenciálás, szakkörök, versenyeztetés)
- **Az egészséges életmód kialakításának fejlesztése, mozgás, sport kiemelkedő fontossága.** (tanítók, napközis nevelők, testnevelők, osztályfőnökök; iskolai városi és országos akciókhoz kapcsolódás)
- **Környezettudatos magatartás kialakítása;** biztosítani kell az ehhez szükséges tárgyi feltételeket.
- **Az intézményről alkotott pozitív kép megtartása!** A médiával meglévő kapcsolat szinten tartása, fejlesztése, feladatokhoz felelősök rendelése, médiakövetés. **A munkatervben szükséges megnevezni az adott programhoz tartozó médiafelelős személyét.**
- **A 60 év hunyadis megemlékezései... (tanulmányi versenyek, intézményünket bemutató videó)**
- Óvodások iskola – kóstoló, **iskolanyitogató programja,** a leendő osztálytanítók megnevezése, menedzselése, beiratkozás professzionális előkészítése.
- **Az iskola és a szülők együttműködésének erősítése. (osztályfőnökök, a szülői szervezet és a jól működő DÖK bevonása)**

- Pályázatok adta lehetőségek minél jobb kihasználása. (eszközfejlesztésre, szakmai munkánk erősítésére)
- **A tanulás védelmét segítő program.** Az iskolai rend és fegyelem megszilárdítása, következetes betartatása, jobbítása.
- Belső személyes, szakmai kapcsolatok erősítése. Gyakornokok mentorálása
- **Felkészülés a tanfelügyeleti látogatásokra.**
- **Felkészülés a pedagógusminősítési folyamatra.**
- Feladatorientált csoportok kialakítása (ünnepségekre, versenyszervezésre, mérésekre, órarend-készítésre, pályázat menedzselésére).
- Az ötödikes osztályfőnökök kijelölése után intenzív kapcsolatfelvétel az alsó-felső átmenet könnyebbé tétele érdekében.
- **Tárgyi eszközeink fokozott védelme.**

3.1 Az előző tanévről, tan évekről áthúzódó feladatok

- **Kompetenciamérés eredményeinek visszacsatolása,** az intézkedési terv feladatainak szélesebb körű megvalósítása.

3.2 A pedagógiai-program célkitűzéseiből az aktuális tanévre vonatkozó feladatok

- **Tantárgyi és neveltségi mérések**

Az oktatási kormányzat által előírt kompetenciamérések. (6. 8.)

Alsós Difer mérés.

A Méréshálóban kijelölt felmérések.

Testneveléshez kapcsolódó mérés.

Belső minősítő vizsgák.

- **Tehetségfeltárás - Tehetségfejlesztés**

Szakkörök, érdeklődési körök.

Művészeti iskolák. (vizuális, zeneoktatás).

Szivacs kézilabda lehetőségek szerinti fenntartása, atlétika oktatási programba szervezése.

Vizsgára felkészítés (6 - 8.o)

Differenciált képességfejlesztés, halmozottan hátrányos helyzetűek fejlesztése. Etnikai szakkörök

- **Tanulmányi és sport versenyek**

Az országos, megyei, városi, iskolai **versenyeket foglaljuk rendszerbe,** a fejlesztési elképzeléseink alapján.

A DSK működtetése, új sportágak bevezetése a mindennapos testnevelés körébe: a vívás további fejlesztése.

Együttműködés az MKSZ és az iskola között a kézilabda sport fejlesztése érdekében.

Diákolimpiai indulás szorgalmazása kézilabdában, atlétikában, vívásban esetleg strandkézilabdában, tollaslabdában.

- **Sajátos nevelési igényű, hátrányos helyzetű, speciális szükségletű gyermekekkel, tanulókkal való foglalkozás**

Differenciált képességfejlesztés. A délutáni órák működtetése függvényében.

A szakvéleményekben foglaltak végrehajtása.

Az SNI-s BTMN-s tanulók fokozott tanórai megsegítése differenciálásuk a módszerek, tanóraszervezés, tananyag, számonkérés és követelmények tekintetében.

Gyógytestnevelés kialakult szerveztségének további segítése.

- **Felzárkóztatás, ezen belül a tanévet eredménytelenül záró tanulók fejlesztése, a lemorzsolódás okainak megszüntetése**

Belvárosi telephely: határozott fellépés a szakértői vizsgálatokon való részvételért. **Összevont tanuló-csoportok oktatásmódszertanának kialakítása, bővítése.**

- **Tanórán kívüli foglalkozások**

„Napközi”. Szakkörök. Versenyek. Osztályprogramok. DÖK - programok.

- **Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok**

Az osztályfőnöki munka erősítése, a gyermek és ifjúságvédelmi feladatok meghatározása az osztályfőnökök részére. Koordinációs feladatok személyre szabása. Munkavédelem.

Egészségnevelési programunk teljesítése.

Drog prevenciók tevékenység.

- **Tárgyi feltételek fejlesztésének tervezése**

A virágos környezet kialakításáért tett erőfeszítések folytatása.

A tantermekért, eszközökért érzett felelősség erősítése, mind a pedagógusok, mind a diákság körében.

Pályázati lehetőségek még jobb kihasználása.

- **Humán erőforrás fejlesztés**

Diploma megújító képzések, szakvizsgák

Angol nyelvtanári, matematika és logopédia, testnevelés.

Harmadik szakok (informatika, matematika, fizika, idegen nyelvek)

Tehetségfejlesztés,

Mérés – értékelés,

Tanügyigazgatás, közoktatás – vezetés.

A pedagógiai program végrehajtásához szükséges szakmai kompetenciák fejlesztése:

Angol nyelven – informatika – matematika. Idegen nyelvi lektor (angol)

- **Munkaközösségek munkájának tervezése**

A munkaközösségek erős feladatvállalásának támogatása

A munkaközösség – vezetők felelősségének növelése. (óralátogatások, szakmai tevékenység segítése, ellenőrzése terén, pedagógus-portfólió készítésében, külső, szakmai látogatások támogatásában) (óra-kezdvezmény terhére is)

A pedagógus kompetencia-területek mentén a pedagógiai munka mentorálása.

„Iskolakóstoló”, Iskolanyitogató program szervezése, bonyolítása, a leendő elsős kollégák menedzselése.

Az egy osztályban – egy évfolyamon tanítók munkájának jobb koordinálása. (rendszeres/eseti értekezletek)

Környezettudatos magatartás, egészséges életmód kialakításában aktív részvétel. (napközi és DÖK támogatással)

Műsoraink, ünnepeink magas szintű lebonyolításában való közreműködés.

Intézményi dekorációban aktív részvétel.

IKMMK való aktív együttműködés.

- **Szervezeti kultúra fejlesztése**

A pedagógus – életpálya bevezetésével kapcsolatos feladatok végrehajtása. (portfólió), (mentorálás), (hospitálások, óralátogatások, reflexiók).

Az újonnan érkezett kollégák patronálása, mentorálása.

Diák- és szülőszervezetekkel való kapcsolattartás

DÖK munkájának intenzívebb pedagógusi segítése.

A DSK működésének biztosítása.

Szülői munkaközösségek aktivizálása: 1% adományok.

Tanulói, szülői, lakossági elégedettség megtartása, növelése

Az elvárásokról információk gyűjtése, elemzése.

Közösségfejlesztés, Szakkörök, sportkörök indítása – a kapacitások függvényében.

3.3 A tanév rendjéből adódó feladatok

3.3.1 A tanév legfontosabb időpontjai:

(2) Ha e rendelet másképp nem rendelkezik, a 2018/2019. tanévben **a tanítási év első tanítási napja 2018. szeptember 3. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2019. június 14. (péntek). A tanítási napok száma - ha e rendelet másképp nem rendelkezik - száznolcvanegy nap.**

(4) A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadály, ha az iskola a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat a nemzeti köznevelés-

ról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 30. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. Az iskola indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2019/2020. tanítási évben történő feldolgozásáról.

(5) A tanítási év lezárását követően az iskola - ha az iskola fenntartója azzal egyetért és az ahhoz szükséges feltételeket biztosítja - a tanulói részére pedagógiai program végrehajtásához nem kapcsolódó foglalkozásokat szervezhet, amelyeken a részvételt a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő az iskola igazgatójához benyújtott kérelemben kezdeményezheti.

4. § (1) **A tanítási év első feléve 2019. január 25-ig tart.** Az iskolák 2019. február 1-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

(2) **Az első félév és a tanítási év utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát.** A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni az iskolaszéknek, az intézményi tanácsnak és a fenntartónak.

(3) A tanítási évben nevelőtestületi értekezleten el kell végezni az adott intézményre vonatkozó, az országos kompetenciamérés, a nyelvi mérés, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos támogató rendszer, valamint a NETFIT® rendszer szerinti fizikai fittségi mérések legutolsó rendelkezésre álló adatainak elemzését, értékelését. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni az iskolaszéknek, az intézményi tanácsnak és a fenntartónak.

Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

4. § A tanítási évben - a tanítási napokon felül - a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában és az alapfokú művészeti iskolában **hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel**, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról - a nevelőtestület véleményének kikérésével - az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

6. § (1) **Az őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2018. október 26. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. november 5. (hétfő).

(2) **A téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2018. december 21. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. január 3. (csütörtök).

(3) **A tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2019. április 17. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2019. április 24. (szerda).

(4) Az iskola az (1)-(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett - a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával - más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha - az Nkt. 30. § (2) és (3) bekezdésében meghatározottak megtartásával - heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

(6) Az (1)-(5) bekezdésben szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolának - szükség esetén - gondoskodnia kell a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.

(7) A jogszabály által országosan, egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést - az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében - a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

A középfokú iskolai, a kollégiumi, valamint a Köznevelési és a Szakképzési Hídprogramba történő felvételi eljárás lebonyolításának ütemezése a 2018/2019. tanévben

8. § A középfokú iskolai, a kollégiumi, valamint a Köznevelési és a Szakképzési Hídprogramba történő felvételi eljárás lebonyolításának ütemezését a 2. melléklet tartalmazza.

A tanulmányi versenyek

9. § (1) A 3. melléklet tartalmazza azoknak a tanulmányi versenyeknek a jegyzékét, amelyeket az oktatásért felelős miniszter hirdet meg az iskolák részére, továbbá amelyeket pályáztatás nélkül anyagilag és szakmailag támogat.

(2) Az iskola a munkatervében határozza meg azokat a tanulmányi versenyeket, amelyekre felkészíti a tanulókat.

(3) Az iskola a jegyzékben nem szereplő tanulmányi versenyre, továbbá diákolimpiára is felkészítheti a tanulókat. Ha az adott versenyt a munkaterv elfogadásakor még nem hirdették meg, akkor a felkészítést a munkatervben való feltüntetés nélkül is elvégezheti. **Ha a versenyek anyagi ráfordítást igényelnek, akkor a fenntartó egyetértése szükséges.**

A témahetek megszervezése

10. § (1) A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.) 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témaheteket a tanítási évben az oktatásért felelős miniszter az alábbi időpontok szerint hirdeti meg:

a) „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2019. február 25. és 2019. március 1. között,

b) Fenntarthatósági Témahét 2019. március 18. és 2019. március 22. között,

c) Digitális Témahét 2019. április 8. és 2019. április 12. között.

(2) A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, foglalkozásokat a témahét keretében megszervezheti.

Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

11. § (1) Az Nkt. 80. § (1) bekezdése alapján, az R. 79. § (6) bekezdésében meghatározott méréseket, értékeléseket a 2018/2019. tanévben a Hivatal szervezi meg **2019. május 29.** napjára. **A mérés napja tanítási napnak minősül, amelyet az érintett tanulók a mérésben való részvétellel teljesítenek, további kötelező tanórai foglalkozás a művészeti és a testnevelés órák kivételével számukra nem szervezhető.** A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények a Hivatal részére 2018. november 23-ig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon.

(3) **A Hivatal 2020. február 28-ig országos, intézményi és fenntartói szintű elemzéseket készít, majd megküldi az intézményi szintű elemzéseket az intézmények vezetőinek, az intézményi és a fenntartói szintű elemzéseket a fenntartóknak, továbbá azokat a honlapján nyilvánosságra hozza.** A Hivatal az országos elemzést megküldi az oktatásért felelős miniszternek.

(4) Az R. 135. §-a alapján a két tanítási nyelvű nevelést-oktatást folytató általános iskolában a Hivatal **2019. május 15-én szervezi meg azt a célnyelvi mérést,** amely a hatodik évfolyamon a Közös Európai Referenciakeret (a továbbiakban: KER) szerinti A2 szintű, a nyolcadik évfolyamon a KER szerinti B1 szintű nyelvtudást méri. A méréshez szükséges adatokat az érintett általános iskolák a Hivatal részére 2018. november 23-ig, az elvégzett iskolai vizsgálatok tanulói és intézményi adatait 2019. június 12-ig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon. A mérések eredményét az érintett általános iskola a Hivatal által közzétett javítókulcsok alapján állapítja meg, és az eredményeket idegen nyelvenként és

évfolyamonként lebontva a honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon teszi közzé 2019. június 12-ig.

(5) A (4) bekezdésben foglalt iskolák célnyelvi mérésben részt vevő tanulóinak kivételével **az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamán angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében le kell folytatni a Hivatal által szervezett írásbeli idegen nyelvi mérést.** A tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeit vizsgáló mérőeszközöket a Hivatal készíti el, a mérést az iskola pedagógusai **2019. május 22-én** végzik el a Hivatal által az iskolákhoz eljuttatott mérőeszközök alkalmazásával. Az iskola a mérést saját döntése alapján kiegészítheti az idegen nyelvi szóbeli tudásfelméréssel is az érintett tanulóknál. A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények a Hivatal részére 2018. november 23-ig, az elvégzett iskolai vizsgálatok tanulói és intézményi adatait 2019. június 12-ig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon. A mérések eredményét az érintett iskola a Hivatal által közzétett javítókulcsok alapján állapítja meg, és az eredményeket idegen nyelvenként és évfolyamonként lebontva a honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon teszi közzé 2019. június 12-ig.

(6) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák **2018. október 12-éig felméri azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását.** Az igazgatók 2018. október 26-ig a Hivatal által meghatározott módon jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott **vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal 2018. november 30-ig kell elvégezniük.**

(7) A 2018/2019. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a **tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskoláknak - az 1-4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével - a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2019. január 9. és 2019. április 26. között kell megszervezniük.** A mérés eredményeit az érintett nevelési-oktatási intézmények **2019. május 31-ig töltik fel a NETFIT® rendszerbe.**

Az országos mérés, értékelés alapján meghatározott tanulói képességszinthatárok

13. § Az országos mérés, értékelés alapján meghatározott tanulói képességszinthatárokat a rendelet 4. melléklet tartalmazza.

3.3.2 Áthelyezett munkanapok:

A rendeletervezet szerint a következőképpen változik a 2018. évi munkaszüneti napok körüli munkarend:

- október 13, szombat munkanap – október 22. hétfő pihenőnap
- november 10, szombat munkanap – november 2. péntek pihenőnap
- december 1, szombat munkanap – december 24. hétfő pihenőnap
- december 15, szombat munkanap – december 31. hétfő pihenőnap

Munkaszüneti napok 2018-ban:

- Október 22. hétfő pihenőnap, október 23. kedd 1956-os forradalom ünnepe
- November 1. csütörtök mindenszentek napja, november 2. péntek pihenőnap
- December 24. hétfő pihenőnap, december 25-26. karácsony

Munkaszüneti napok 2019-ben:

- Január 1. kedd, Új Év első napja
- Március 15. péntek, Nemzeti Ünnepe
- Április 19. péntek, Nagypéntek
- Április 22. hétfő, Húsvét hétfő
- Május 1. szerda, Munka Ünnepe

- Június 10. hétfő, Pünkösdi hétfő

Intézményünkben nem térünk el a jogszabályi keretek biztosította ütemezéstől.

3.4 Az intézményi hagyományokból adódó feladatok

- Kéttannyelvű és angol – szivacskezilabdás, IKT/általános tantervű osztály indítása
- Óvodákkal kapcsolatfelvétel: Iskolakóstoló, Iskolanyitogató program tervezése.
- Művészeti iskolák szervezése.
- 8. osztályosok vizsgái.
- Tanévzáró – Ballagás hagyományosan egy időpontban.
- 60 év emlékei...

3.5 Sikerkritériumok:

- A város tagóvodáival együttműködve vonzóvá tenni intézményünket a tanköteles korba lépő gyermekek és szüleik számára. **Két párhuzamos osztály indítása 23 – 23 fővel kéttannyelvű, kézilabda emelt angol nyelvű osztály.**
- Tanítványaink személyiségfejlesztése, **tehetségének kibontakoztatása a szabadidős tevékenységek biztosításával is megvalósulhasson intézményünk falain belül.** (átlag heti 2 szakör, tehetséggondozó foglalkozás osztályonként)
- Kompetenciamérések eredményeinek javulása. 😊
- Tanulóinkat **középfokú továbbtanulásra** való felkészítése és eredményes pályaválasztási tevékenység. (Az új középiskolai rendszernek megfelelően tanítványaink több, mint 80%-a érettségit adó iskolába tanul tovább.) (Tanítványaink 60%-a az első helyen megjelölt iskolában tanul tovább)
- **Biztosítjuk a hatékony munkához szükséges tanórai légkört, fegyelmet.**

3.6 Belső ellenőrzés tervezése 2018-2019. tanév

A tanév során tervezett belső ellenőrzések ütemezése.

SORSZÁM.	AZ ELLENŐRZÉS TÉMÁJA, TÁRGYA	IDŐPONT, IDŐTARTAM	ELLENŐRZÖTT SZEMÉLY, SZEMÉLYEK	AZ ELLENŐRZÉST VÉGZŐ VEZETŐK	AZ ELLENŐRZÉS TAPASZTALATAI FELDOLGOZÓ ÉRTEKEZLET (VEZETŐI, DOLGOZÓI) IDŐPONTJA
1.	Tantárgyfelosztás	08.31.	Juhász Anikó, Szécsi Pál	Szécsi Pál	Alakuló értekezlet 2018-08-22 08 – óra, Első tanítási nap 2018-09-03 08 - óra
2.	Munkaköri leírások, kinevezések, átsorolások áttekintése, aktualizálása	09. 15	Pedagógusok	Szécsi Pál	
3.	Órarend, igazságos leterheltség kialakítása (egyházak)	08. 31	Pálinkás Ágnes, Tóthné Péter Szilvia, Juhász Anikó	Szécsi Pál	Első tanítási nap: 2018.09.03.
4.	Munkaidő nyilvántartás, Vezetői utasítás szerint	08. 21-től folyamatosan	pedagógusok és NOKS dolgozók	Intézményvezető által megbízott vezetők	Iskolavezetői értekezlet, munkamegbeszélések
5.	Tanuló-nyilvántartás Törzslapok 1 – 3. 4. és 5. évfolyam	09. 01. - 10. 02.	Csatári Imréné, Benei Bettina, osztályfőnökök,	Tóthné Péter Szilvia, Pálinkás Ágnes	Októberi statisztika leadása
6.	Szakértői vélemények	09. 30. és folyamatosan	Csatári Imréné, osztályfőnökök	Pálinkás Ágnes, Szécsi Pál	statisztika; tanmenetek
7.	Önértékelési feladatok	08. 21-től folyamatosan	Pedagógusok, munkaközösség - vezetők	Nagy Edit, Pálinkás Ágnes	Értekezletek, hospitálások, minősítések
8.	Tanmenetek áttekintése	09.01-től – 09.16-ig majd 09.30.	Munkaközösség – vezetők	Juhász Anikó, Tóthné Péter Szilvia, Szécsi Pál	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
9.	Tűzriadó terv, munkavédelmi szabályzat kiegészítése, tűzriadó megvalósítása.	Szeptember második hete	Csemány Béla, Gellérffy Zoltán	Csatári Imréné	Szécsi Pál
10.	Naplók/e-napló KRÉTA	09. 01. október; január; június	Osztályfőnökök, csoportvezetők, pedagógusok, óraadók	Molnár Sándor, Benei Bernadett, Pálinkás Ágnes, Tóthné Péter Szilvia	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
11.	Foglalkozási/e-napló KRÉTA	09. 01. október; január; június	foglalkozásvezetők, pedagógusok, óraadók	Molnár Sándor, Benei Bernadett, Pálinkás Ágnes, Tóthné Péter Szilvia	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
12.	Versenyek dokumentumai, különös tekintettel a Diák-olimpiára	Versenytervnek megfelelően	Pedagógusok, munkaközösség - vezetők	Viczián Paula, Kis Gergely, Vaszkán Gábor, Benei Bernadett, Juhász Anikó	Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
13.	Értékelő füzetek/e-napló	09. 01. október;	Pedagógusok, (szaktanárok,	Osztályfőnökök, Molnár Sán-	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet

	KRÉTA	január; június	tanítók,)	dor, Benei Bettina, Pálinkás Ágnes, Tóthné Péter Szilvia	
14.	Dekoráció, szakfaliújságok, DÖK bevonása-tanulói értékelésbe	Évente legalább négy alkalom	Pedagógusok, (szaktanárok, tanítók).	Munkaközösség vezetők	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
15.	Vizsgáztatás* szabályzat szerint	június; augusztus (pótvizsgák)	Pedagógusok	Pálinkás Ágnes, megbízott vizsgáztatók	Tanévzáró értekezlet
16.	Bizonyítványok	Június	Osztályfőnökök, Molnárné Tóth Ágnes, Deákné Kovács Magdolna, Kardos Zsuzsanna, Tóthné Péter Szilvia	Pálinkás Ágnes, Szécsi Pál	Munkamegbeszélések
17.	Törzslapok	Június és Október	Pedagógusok, osztályfőnökök	Pálinkás Ágnes, Szécsi Pál,	Munkamegbeszélések
18.	16 - óráig az iskolában programok, napközis, tanulószobai, szabadidős tevékenységek, szokásrend kialakítása	Szeptember második és negyedik hete	Pedagógusok	Munkaközösség vezetők; Juhász Anikó	Szécsi Pál
19.	Munkarend, munkafegyelem, ügyelet új beosztás szerint – javaslat szerint*	Folyamatosan, előre meghirdetett időpontban	Osztályfőnökök, pedagógusok, pedagógiai asszisztensek	Tóthné Péter Szilvia, Molnárné Tóth Ágnes, Juhász Anikó, Szécsi Pál	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
20.	Külső területek ellenőrzése, udvar, kerékpártároló, előkert	Havonta egyszer	Deákné Kovács Magdolna, Molnárné Tóth Ágnes, Kardos Zsuzsanna, Tóthné Péter Szilvia	Szécsi Pál	Munkamegbeszélések
21.	Szakkör. Sportkör mindennapos testedzés, gyógytestnevelés	Folyamatosan	Pedagógusok	Juhász Anikó, Pálinkás Ágnes	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
22.	Munkatervek,	Szeptember-október; június	Munkaközösség vezetők, DÖK vezetők;	Szécsi Pál,	Önértékelési csoport megbeszélései, Félévi tanévzáró értekezlet
23.	Szaktárgyi munka eredménye IKT adta lehetőségek	Január, június	pedagógusok	Szécsi Pál, Juhász Anikó,	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
24.	Óralátogatás, Hospitálás* órakedvezmény terhére is.	Egyedi esetben szeptember, Októbertől folyamatosan	Pedagógusok, kiemelten, elsősök, ötödikesek, pályakezdők, minősítendőek	munkaközösség-vezetők	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
25.	Mérések a mérészáló alapján,	Szeptember, február, április	Pedagógusok, munkaközösség vezetők	Tolmár Ilona, Pálinkás Ágnes	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
26.	Értékelés, osztályozás	November, február, május-június	Pedagógusok	Juhász Anikó, Deákné Kovács Magdolna, Molnárné Tóth Ágnes, Tóthné Péter Szilvia	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
27.	DÖK működése	November, február, június	Dms - pedagógusok (Donkóné Harangozó Ramóna)	Szécsi Pál	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet

28.	Szünetek rendje	Szeptember, október, május, június	Pedagógusok	Pálinkás Ágnes	Munkamegbeszélések Félévi értekezlet, Tanévzáró értekezlet
------------	------------------------	---	-------------	----------------	--

5. feladatok részletes ütemterve

SORSZÁM.	FELADAT LEÍRÁSA	IDŐPONT, IDŐTARTAM	A VÉGREHAJTÁSÉRT FELELŐS /MÉDIA-KAPCSOLAT	AZ ELLENŐRZÉS VÉGZŐ MEGNEVEZÉSE
AUGUSZTUS				
1.	Továbbképzés: 120 óra	2018.08.21-30.	Pedagógusok	Szécsi Pál intézményvezető
2.	Tantermek, folyosók dekorálása. Őszi iskolai dekoráció,	2018.08.21-től	Pedagógusok, Napközis munkaközösség	Molnárné Tóth Ágnes, dr. Vargáné Hegedűs Mária, Deákné Kovács Magdolna, Kardos Zsuzsanna
3.	Alakuló értekezlet	2018.08.22. 08:00	Pedagógusok	Szécsi Pál intézményvezető
4.	Szakmai faliújságok kialakítása, frissítése	2018.08.22-től	Pedagógusok	Munkaközösség vezetők
5.	Elsős osztályok szülői értekezletei	2018.08.23-tól	Molnárné Tóth Ágnes	Szécsi Pál intézményvezető
6.	Javítóvizsgák lebonyolítása	2018.08.28.	Pedagógusok, megbízottak	Pálinkás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
7.	Tanévnyitó értekezlet	2018.08.31. 09:00	Pedagógusok	Szécsi Pál intézményvezető
SZEPTEMBER				
8.	Tanévnyitó. Ünnepség - dekoráció	2018.09.03. 08:00	2.a Tolmár Ilona, Bana Krisztina. Kodály összevontan	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
9.	Első tanítási nap: 3 osztályfőnöki óra alsóban, 4 osztályfőnöki óra felsőben, tűz és munkavédelmi oktatás, házirend, diákképviselők választása, délutáni órákra jelentkezés, tej és gyümölcsprogram	2018.09.01.	Osztályfőnökök	Pálinkás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
10.	Tankönyvek kiosztása, 08.28-tól	Elsős szülői Első tanítási nap	Osztályfőnökök, Urbán Krisztina,	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
11.	Sporttábor az alsósoknak	2018.09.03-05.	Molnárné Tóth Ágnes és Révi –Gulyás Anita	Pálinkás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
12.	Szövegértést fejlesztő-program keretében a tanulók besorolása a különböző szintű csoportokba	2018. szeptember 2. hete	Molnárné Tóth Ágnes és Deákné Kovács Magdolna	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
13.	Augusztusban javítóvizsgát tett tanulók tanulmányi munkájának előkészítése, vállaló lap kitöltése	szeptemberben	Osztályfőnökök	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
14.	Szülői értekezletek*: 16-órás nyilatkozat! A 8. évfolyam felméri a központi felvételit írni szándékozóknak személyét (Szülői nyilatkozat) az előkészítő foglalkozások létszáma miatt.	2018.09.03 – 2018.09.13 között	Osztályfőnökök, Tóthné Péter Szilvia	Szécsi Pál intézményvezető
15.	*Gyógytestnevelés, SNI, BTMN fejlesztések időpontjai	szeptemberben	Osztályfőnökök	Pálinkás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
16.	*Művészeti iskolák, sport szakkörök szervezése, Énekkar szervezése, énekkari sáv meghatározása	keddenként 14-órától	Osztályfőnökök	Pálinkás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
17.	*Hittanoktatás beindítása/ új oktató bemutatása: Ádám – atya, Pap Ágnes.	szeptemberben	Osztályfőnökök	Pálinkás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes

18.	Tanmenetek, munkaközösségi munkatervek (elektronikusan is lehet), nyilatkozatok	2018.09.21.-ig munkaközösségek 2018.09.28. intézményvezető - helyettes	Munkaközösség vezetők	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
19.	MDSZ 2018	2018. 09. 28. 08:00 – 10:00	Kis Gergely munkaközösség vezető	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
20.	Iskolai dekoráció készítése, DÖK együttműködéssel	szeptemberben	dr. Vargáné Hegedűs Mária, Donkóné Harangozó Ramóna	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
21.	Diákolimpiai nevezések leadása	szeptemberben	Kis Gergely - Vaszkán Gábor	Kis Gergely munkaközösség - vezető
22.	Iskolaszék munkaterve - alakuló gyűlés	szeptemberben	dr. Vargáné Hegedűs Mária	Szécsi Pál intézményvezető
23.	Szakkörök, énekkar, felzárkóztató programok tervei	szeptemberben	Pedagógusok	Szécsi Pál intézményvezető
24.	DÖK munkaterve – alakuló gyűlés Országos Diákszemle/VII. Gyermekországgyűlés	szeptemberben	Donkóné Harangozó Ramóna Dms - pedagógus	Szécsi Pál intézményvezető
OKTÓBER				
25.	Határtalanul program újra - indítása	októberben	7-es osztályfőnökök	Szécsi Pál intézményvezető
26.	Tanulmányi versenyekre nevezés	2018.10.01	Munkaközösség vezetők	Szécsi Pál intézményvezető
27.	Zenei világnap	2018.10.01.	Alsós munkaközösség, 3. évfolyam Deákné Kovács Magdolna, Révi – Gulyás Anita, Lengyel Andrásné	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
28.	Kapcsolatfelvétel a helyi munkáltatókkal üzemlátogatási céllal a továbbtanulás elősegítésére (az Iparkamara képviselőjével)	októberben* illetve a pályaaorientációs napon	8-os osztályfőnökök, 8-os osztályfőnökök a 7-es is*	Szécsi Pál intézményvezető
29.	Beiskolázási fórum	2018.10.02. kedd 17-óra	Alsós+ Idegennyelvi+ Testnevelés és sport munkaközösség	Szécsi Pál intézményvezető
30.	Október 6.	2018.10.05.	6.b és 6.c osztályok (ha kell városi képviselő) Treznay György, Farkas – Osváth Enikő	Szűcs Evelin, Pálincás Ágnes operatív – intézményvezető – helyettes
31.	DÖK - Papírgyűjtés	októberben	Dms – pedagógusok,	Donkóné Harangozó Ramóna
32.	Ovi angol Iskolaköztalálkozó	2018.10.18-től	Idegen nyelvi munkaközösség	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
33.	Szivacs – ovi Iskolaköztalálkozó	2018.10.11-től	Testnevelés – sport munkaközösség	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
34.	Difer elsősök felmérése	2018.09.03-től	Alsós, SNI munkaközösség	Pálincás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
35.	Statisztika elkészítése	2018.10.01.	Munkaközösség vezetők, Urbán Krisztina, Csátori Imréné	Pálincás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
36.	Munkaértekezlet. Témák: Pályázatok szerepe iskolánk életében	októberben	Munkaközösség vezetők	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
37.	Október 23. Nemzeti ünnep, iskolai programja.	2018.10.19.	7.b, (ha kell városi képviselő) Kardos Zsuzsanna, SNI – Nagyné Pelyhe Anita	Pálincás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes

38.	Kalendáriumba eredmények, írások	októberben (a felkérésnek megfelelően)	Munkaközösség vezetők	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
39.	Halloween	október 24.	Idegennyelvi munkaközösség	Karáné Banka Csilla munkaközösség - vezető
40.	Fogadóóra	2018.10.25	Osztályfőnökök	Szécsi Pál intézményvezető
41.	Őszi szünet	2018.10.27-11.04.	Osztályfőnökök	Szécsi Pál intézményvezető
NOVEMBER				
42.	Őszi nevelési értekezlet: Pedagógiai innovációk	novemberben	Osztályfőnökök.	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
43.	Bemutató órák az első évfolyamon - ovi	november	Osztálytanítók	Munkaközösség - vezetők
44.	Pályaválasztás előkészítése	novemberben	Osztályfőnökök	Szécsi Pál intézményvezető
45.	Fogadóóra: tanulmányi előmenetelről	2018.11.29.	Osztályfőnökök	Tóthné Péter Szilvia, Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
46.	„Országismereti Nap” – Angol nyelvű színház	novemberben	Idegen nyelvi munkaközösség	Karáné Banka Csilla
47.	SNI egészség délután/Védőnők	novemberben	SNI munkaközösség	Tóthné Péter Szilvia
48.	Előkészítés: mérések	novemberben	pedagógusok	Munkaközösségek
49.	Vizsga tantárgyak; 8. osztályos vizsgázók	November utolsó hete	Osztályfőnökök	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
50.	Értesítés a gyenge tanulmányi előmenetelű tanulók szüleinek	November utolsó hete	Osztályfőnökök	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
DECEMBER				
51.	Téli ünnepeinkre való készülődés, téli dekoráció:	decemberben	Osztályfőnökök	dr. Vargáné Hegedűs Mária
52.	Adventi koncert Hunyadi – kórus. gyertyagyújtás (városi rendezvény)	December eleje 4.a Városi gyertyagyújtás 4.b,c Iskolai ünnepség	Szűcs Evelin, alsós munkaközösség. Kovács Andrea, Csibi Zoltánné, Tóth Ferencné	Pálinkás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
53.	Mikulás (alsósok osztálykeretben, munkaközösségi szinten) Felsősknek: zenés – közösségi rendezvény	decemberben, felsős -	Osztályfőnökök	Munkaközösség vezetők, Donkóné Harangozó Ramóna
54.	Vállalási lapokkal rendelkező tanulók munkájának értékelése	2018.12.11.	Osztályfőnökök	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
55.	Felkészülés a Hunyadi Napokra: az iskola fennállásának 60.évfordulójára	decemberben	Osztályfőnökök	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
56.	Mikulás – futás 2018 ☺	decemberben	testnevelők	Treznyák György
57.	Karácsonyi közös köszöntés, DÖK, karácsonyi vásár, Ne add fel!	2018.12. 18.	Osztályfőnökök, SNI Sándor - Héja Brigitta+Tóthné Péter Szilvia	Munkaközösség vezetők
58.	Christmas Party	2018.12. 17-18.	Idegennyelvi munkaközösség, osztályfőnökök	Karáné Banka Csilla
59.	2018 összegzése. Évzáró beszélgetés	2018.12.19.	Pedagógusok + NOKS dolgozók	Szécsi Pál intézményvezető
60.	Téli szünet	2018.12.20-2019.01.03.		
JANUÁR				

61.	Iskolaszék ülése munkatervről, üléstervről.	januárban	dr. Vargáné Hegedűs Mária	
62.	Felmérések évfolyamonként a mérésáló alapján és félévi felmérések	január eleje	Pedagógusok	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
63.	Magyar Kultúra Napja (városi rendezvény)/ „Együtt szaval a nemzet”	2019.01.22.	5.b Balogh Andrea/ Humán – művészeti munkaközösség	Pálincás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
64.	Osztályozó értekezletek	2019.01.29.	Osztályfőnökök, Molnárné Tóth Ágnes, Deákné Kovács Magdolna, Kardos Zsuzsanna, Tóthné Péter Szilvia	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
FEBRUÁR				
65.	Az értesítő könyvek kiosztása	2019.02.01	Osztályfőnökök	Szécsi Pál intézményvezető
66.	Iskolanyitogató tájékoztatók „klasszikus program”	Beiratkozás előtt 7 héttel Beiskolázási szülői ért 2018.02.21.	Deákné Kovács Magdolna, Molnárné Tóth Ágnes, Karáné Banka Csilla, Kis Gergely	Szécsi Pál intézményvezető
67.	Félévi statisztika	február eleje	Osztályfőnökök	Pálincás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
68.	A bukott tanulók (újabb) vállalásai	februárban	Osztályfőnökök	Molnárné Tóth Ágnes, Tóthné Péter Szilvia
69.	Tankönyvrendelések megtervezése:	februárban	Osztályfőnökök, Urbán Krisztina, Kardos Zsuzsanna	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
70.	Félévi értekeztet:	2019.02.12.	Munkaközösség vezetők	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
71.	Felső farsang	2019.02.14.	diákság	Donkóné Harangozó Ramóna
72.	8. osztályosok pályaválasztási lapjának elkészítése	februárban	Osztályfőnökök, Urbán Krisztina, Csatári Imréné	Szécsi Pál intézményvezető
73.	Szülői értekezletek	februárban	Munkaközösség vezetők, osztályfőnökök	Pálincás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
74.	A leendő alsós osztályfőnökök megbízása: • . • . • .	februárban, de csak 3 osztályt tervezünk.	Deákné Kovács Magdolna, Molnárné Tóth Ágnes	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes, Szécsi Pál intézményvezető
75.	A leendő felsős osztályfőnökök megbízása: • 5.a Gyáni Mária • 5.b Vaszkán Gábor • 5.c Lakatos Imre	Február eleje	Kardos Zsuzsanna munkaközösség - vezető	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes, Szécsi Pál intézményvezető
76.	Diákolimpiai selejtezők	2019. februártól	Kis Gergely, Viczián Paula, Vaszkán Gábor	Szécsi Pál intézményvezető
77.	Tanulmányi versenyekre való felkészülés.	februárban	Munkaközösség vezetők	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
78.	„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét -	2019.02.25 – 2019.03.01	Osztályfőnökök, technikát oktatók, napközis munkaközösség	dr. Vargáné Hegedűs Mária, Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
MÁRCIUS				

79.				
80.	Március 15.	2019.03.14.	5.a Nagy Edit, 5.b Balogh Andrea, SNI – Szilágyi Ildikó	Tóthné Péter Szilvia, Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes, Szécsi Pál intézményvezető
81.	St Patrick's Day	2019.03.19.	Idegennyelvi munkaközösség	Karáné Banka Csilla
82.	Tavaszi dekoráció	márciusban	Pedagógusok	dr. Vargáné Hegedűs Mária
83.	FELKÉSZÜLÉS TÁRSINTÉZMÉNYEINK VERSENYEIRE	márciusban	Pedagógusok, munkaközösség vezetők	Munkaközösség vezetők
84.	Fenntarthatósági Témahét – Alsótól, (1-8) felsőig...	2019. március 18. és 2019. március 22.	Holp Erzsébet, Farkas – Osváth Enikő	Sülye Attila munkaközösség - vezető
85.	Tavaszi nevelési értekezlet: A Kompetencia mérések, a nyelvi mérések, a NETFIT eredményeinek elemzése, értékelése	márciusban	Osztályfőnökök, Molnárné Tóth Ágnes, Karáné Banka Csilla	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
86.	A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók és az előző félévet bukással záró, vállalással rendelkező tanulók tanulmányi előmenetelének vizsgálata	márciusban	Osztályfőnökök, Tóthné Péter Szilvia	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
ÁPRILIS				
87.	BEÍRATKOZÁS:	A jogszabálynak megfelelő időpontban	Molnárné Tóth Ágnes, Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes	Szécsi Pál intézményvezető
88.	A költészet napja	2019.04.11.	Nagyné Bedő Ildikó. Minden osztályfőnök	Fábián Edit Ida
89.	Apáról Fiúra NK Kézműves foglalkozás	áprilisban	SNI	Tóthné Péter Szilvia
90.	Hunyadi Napok előkészületei - egy családi nap...	április 8-12 hete	Fábián Ida – Holp Erzsébet	
91.	Digitális Témahét - Felsőöknök	2019.04.08 – 2018.04.12.	Kardos Zsuzsanna, Dankó Péter, Molnár Sándor, IKT osztályok, informatikát tanító pedagógusok	Sülye Attila Természettudományi munkaközösség vezető
92.	Hunyadi Napok „Élhető Iskola”* 60 éves jubileum: Tankerületi versenyek	áprilisban/márciusban? ha költözünk...	Munkaközösség vezetők, Projektfelelősök	dr. Vargáné Hegedűs Mária, Szécsi Pál intézményvezető
93.	Értesítés gyenge tanulmányi előmenetelről	áprilisban	Osztályfőnökök, Molnárné Tóth Ágnes, Deákné Kovács Magdolna	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
94.	Tavaszi szünet:	2019. 04.18-2019. 04.23.		
95.	Beszámolók a versenyeredményekről	áprilisban	Osztályfőnökök,	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
MÁJUS				
96.	Határtalanul program - pályázat	Pályázatnak megfelelően	7.a, 7.b, 7.c tanulói	Szécsi Pál intézményvezető
97.	Papírgyűjtés	májusban	Dms - pedagógusok	Szécsi Pál intézményvezető
98.	4. osztályosok vizsgái	2019. 05. 06-10.	Osztályfőnökök, 3. évfolyam	Deákné Kovács Magdolna Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
99.	Úszásoktatás: 3. évfolyam	májusban	Testnevelők	Pálinkás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
100.	Fogadóóra	2019. 05. 07.	Osztályfőnökök,	Pálinkás Ágnes operatív – intéz-

				ményvezető - helyettes
101.	Célnyelvi mérés (angol)	2019. 05. 15.	Karáné Banka Csilla	Pálinkás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
102.	Nyelvi mérés	2019. 05. 22.	Karáné Banka Csilla	Pálinkás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
103.	Kompetenciamérések 6. és 8. évfolyam	2019. 05. 29.	Sülye Attila, Fábián Ida	Pálinkás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
104.	Felkészülés az év végi minősítő vizsgára:	májusban	Munkaközösség vezetők	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
105.	8. osztályosok vizsgái:	2019.05.30 – 2019.05.31. írásbeli	Munkaközösség vezetők	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
JÚNIUS				
106.	8. osztályosok vizsgái:	2019.06.03 – 2018.06.04. 2019.06.05. szóbeli	Munkaközösség vezetők	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
107.	Felmérések évfolyamonként, tantárgyanként - mérэшáló szerint	júniusban	Munkaközösség vezetők, Tolmár Ilona	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
108.	Munkaértekezletek. Témák: Mérések, év végi feladataink.	júniusban	Osztályfőnökök,	Munkaközösség vezetők, Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
109.	Trianon 99. évforduló. Nemzeti összetartozás napja: Határtalanul pályázat	2019.06.04.	Határtalanul pályázatban résztvevők	Karáné Banka Csilla, Kardos Zsuzsanna
	aBallagás és tanévzáró próbája	júniusban	7-es és 8-os tanulók, osztályfőnökök	Pálinkás Ágnes operatív – intézményvezető - helyettes
110.	Gyermek-nap* Sulizáró. Javaslat alsós – felsős	2019.06.07. péntek	Osztályfőnökök, Tóthné Péter Szilvia, Molnárné Tóth Ágnes, Kardos Zsuzsanna	Donkóné Harangozó Ramóna
111.	Osztályozó értekezletek: (tanítás nélküli munkanap)	2019.06.10. hétfő	Munkaközösség vezetők	Szécsi Pál intézményvezető
112.	Tanévzáró, Ballagás:	2019.06.15. reggel 9-óra	Osztályfőnökök, Pálinkás Ágnes operatív – intézményvezető – helyettes, SNI – Juhász Béláné	Szécsi Pál intézményvezető
113.	Nyári táborok pályázati forrásból	2019. június 3. – 4 hete	Csoportvezetők:	Juhász Anikó pedagógiai – intézményvezető-helyettes
114.	Tanévzáró beszélgetés: Az iskola minden dolgozója részvételével	2019.06.25.	Pedagógusok, osztályfőnökök, munkaközösség vezetők, NOKS dolgozók	Szécsi Pál intézményvezető

Javaslat az 6 tanítás nélküli munkanap felhasználására:
(tankerületi javaslatnak megfelelően)

- 1 nap: Belső továbbképzések
- 1 nap: Félévi nevelőtestületi értekezlet
- 1 nap: Osztályok napja
- 1 nap: Osztályozó értekezlet
- 1 nap: Gyermeknap-sportnap, a DÖK. Határozata alapján.
- 1 nap: Pályaorientáció

A sajátos nevelési igényű munkaközösség külön jelöli meg programját.

- 1 nap: Kirándulás
- 1 nap: Osztályozó értekezlet
- 1 nap: Kirándulás
- 1 nap: Gyermeknap
- 1 nap: „Zenei fesztivál”
- 1 nap: Pályaorientáció

6. Megbízások

Tisztségviselők:

Munkavédelmi felelős	Csemány Béla
Tűzvédelmi felelős	Gellérffy Zoltán
Rendszergazda	Molnár Sándor
Gyermek és ifjúságvédelmi koordinátor	dr. Vargáné Hegedűs Mária
Diákönkormányzatot segítő pedagógusok	Donkóné Harangozó Ramóna
Szülői munkaközösségi elnöke	Türmerné Bencsik Katalin
Iskolaszék elnöke	dr. Vargáné Hegedűs Mária
Beiskolázási felelős	Juhász Anikó
A tanulói fegyelmi bizottság elnöke	Pálinkás Ágnes

Munkaközösségek:

Felső munkaközösség	Kardos Zsuzsanna
Természettudományi munkaközösség	Sülye Attila
Humán – művészeti munkaközösség	Fábián Edit Ida
Idegen nyelvi munkaközösség	Karáné Banka Csilla
Alsós (1-2) munkaközösség	Molnárné Tóth Ágnes
Alsós (3-4) munkaközösség	Deákné Kovács Magdolna
Testnevelés munkaközösség	Kis Gergely
Egyéb foglalkozások (napközis) munkaközösség	Dr. Vargáné Hegedűs Mária
Önértékelési munkaközösség	Nagy Edit
SNI- pedagógusok munkaközösség	Tóthné Péter Szilvia

7. A munkaterv elfogadására vonatkozó záradék

A munkatervet a tantestület megvitatta és elfogadta. 2018. augusztus 31.

A 2018/2019. évi munkatervet a tantestület jelenléti ív szerint megjelent tagjai egybehangzóan elfogadták, és megvalósításra ajánlották.

Szécsi Pál
intézményvezető

8. A munkaterv mellékletét a munkaközösségi munkatervek, a diákönkormányzat és az iskolai sportkör munkaterve képezi.